

Programación General Anual PGA 2025 - 2026



CEIP JUAN DE VALLEJO (Burgos)



Fechas de aprobación:

- CLAUSTRO: 28/10/2025
- CONSEJO ESCOLAR: 29/10/2025

ÍNDICE

Justificación y planteamiento general	3
1. OBJETIVOS PRIORITARIOS Y ACTUACIONES PREVISTAS	5
1.1. OBJETIVOS PRIORITARIOS:	
• Ámbito pedagógico	
• Ámbito de gestión	
• Ámbito de la convivencia	
1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS - ACTUACIONES PREVISTAS:	
• Equipo Directivo	
• Educación Infantil	
• 1 ^{er} Ciclo: 1 ^o y 2 ^o	
• 2 ^o Ciclo: 3 ^o y 4 ^o	
• 3 ^{er} Ciclo: 5 ^o y 6 ^o	
2. PROPUESTA CURRICULAR.....	32
3. PLANES Y PROYECTOS DE CENTRO	32
3.1. Sección bilingüe	
3.2. Plan de Lectura y Biblioteca escolar	
3.4. Plan TIC y Programa Red XXI	
3.5. Plan de igualdad entre sexos y prevención de la violencia de género	
3.6. Plan de convivencia	
3.7. Plan de acción tutorial	
3.8. Huerto escolar	
4. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:	49
4.1. Plan de actuación de especialistas: pedagogía terapéutica y audición y lenguaje	
4.2. Programa de apoyos y refuerzos	
4.3. Programa de enriquecimiento para alumnos de alto rendimiento	
5. PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO.....	55
6. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	56
6.1. Actividades complementarias:	
• Educación Infantil	
• 1 ^{er} Ciclo (1 ^o y 2 ^o de Primaria)	

- 2º Ciclo (2º y 3º de Primaria)
- Educación Musical
- Educación Física

6.2. Actividades extraescolares:

7. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	64
7.1. Órganos unipersonales y colegiados	
7.2. Horario general del Centro	
8. PROFESORADO – DISTRIBUCIÓN DE RESPONSABILIDADES	66
9. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	70
8.1. Programa Madrugadores	
8.2. Comedor escolar	
8.3. Continuadores	
10.EVALUACIÓN	72
• Calendario de evaluaciones	
• Resultados finales: objetivos e indicadores	
11.EVALUACIÓN Y MECANISMOS PARA DAR PUBLICIDAD A LA PGA.....	74

ANEXOS:

- Anexo I: Acuerdo de intervención con el EOEP 25-26
- Anexo II: Acuerdo de intervención Equipo de Orientación de Educación Infantil y Atención Temprana 25-26

JUSTIFICACIÓN Y PLANTEAMIENTO GENERAL

La presente Planificación General Anual, **se basa fundamentalmente en las conclusiones de la Memoria del curso 2024-2025**, en la que se concretaron los aspectos de mejora de los diversos procesos del Centro, así como la necesidad de continuar con actuaciones iniciadas en cursos anteriores y comenzar la andadura en nuevos proyectos, todo ello **ajustándose al Proyecto de Dirección y su plan estratégico**.

Una misma línea de actuación metodológica y didáctica, concretada en los niveles educativos del centro, unida a un efectivo entramado de información y toma de decisiones que asegura la coordinación entre el profesorado y el buen funcionamiento del centro, viene asegurando unos **altos niveles de calidad educativa**.

Como en cursos anteriores, desde el claustro de profesores elegimos una temática central sobre la que desarrollamos un proyecto anual. Este curso, el proyecto central se titula **“Vivimos en sociedad”**. Este tema se desarrollará de forma transversal en todas las áreas del currículum y formando parte de nuestras actividades de centro y condicionarán en parte las actividades complementarias elegidas.

Respecto a nuestro **Proyecto TICA**, este curso especialmente como centro **CODICE TIC 5** – Excelente y el reconocimiento **LEOTIC** y el nombramiento de **CENTRO BITS** (bilingüe, inclusivo, tecnológico y sostenible) se hace imprescindible el que continuaremos con el uso generalizado de las nuevas tecnologías y la mejora de la competencia digital por parte de toda la Comunidad Educativa. Este curso 25-26 solicitaremos la renovación de la acreditación de CODICETIC y centros BITS. Se participará en el Plan Director con las actividades encaminadas a la prevención y detección del ciberacoso y la seguridad en Internet, así como el programa de Ciberexpertos para 6º de Primaria de la Policía Nacional.

Continuamos con el uso de los **libros digitales en 5º y en 6º de Primaria** utilizando como soporte las tabletas de uso privado (BYOD). Respecto al resto de niveles educativos, seguiremos disponiendo del **aula de informática para la realización de desdobles y tres aulas digitales móviles** para poder ser utilizadas en diferentes áreas y cursos de forma simultánea y poder desarrollar la competencia digital en diferentes asignaturas.

Continuamos con ilusión este curso 2025-2026, vinculado con el Plan digital de centro y la mejora de la expresión oral y escrita dentro del Plan Lingüístico de centro, con el uso **la radio escolar**, gran recurso didáctico.

Este curso, se continuará con el **Plan de Integración de las TIC en Infantil** que complementa y enriquece aún más nuestro Plan Digital de Centro.

El profesorado, muy involucrado en este aspecto, sigue en el empeño de su **formación y actualización** y como en el curso anterior, continuaremos mejorando nuestra competencia digital a través de actividades formativas, este curso con un Seminario.

El profesorado de este centro apuesta por la **formación permanente y la innovación educativa**, por lo que este curso y sucesivos, continuará su andadura formativa en metodologías activas, proyectos de innovación...etc.

Dentro de nuestro **Plan de Formación de Centro bianual**, se desarrollarán tres actividades formativas:

- **Seminario “Transforma tu aula con IA y herramientas interactivas”**
- **Seminario: “Estaciones de aprendizaje como recurso metodológico inclusivo”**

- **Grupo de trabajo: “Creamos situaciones de aprendizaje de Matemáticas a partir de juegos de mesa”**
- **Seminario: “E-Twinning”**
- **Seminario “Protocolos de salud. Primeros auxilios”**
- **Formación de acogida para profesorado nuevo: Plan digital de centro – Prácticas Restaurativas**

Continuamos con el **Proyecto de Alumnos ayudantes** y con las **Prácticas restaurativas** en todo el centro a través de la formación inicial para el profesorado nuevo y varias sesiones trimestrales para dar continuidad a su implantación en el centro como método para la prevención y resolución de conflictos para la mejora de la convivencia escolar. El CEIP Juan de Vallejo continúa por segundo año consecutivo siendo centro de referencia en la formación de prácticas restaurativas, permitiendo desarrollar varias formaciones de otros centros de Burgos de la provincia y de la capital a formarse con nosotros y conocer en profundidad nuestro proyecto.

1. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

1.1. OBJETIVOS GENERALES / PRIORITARIOS

Las reflexiones llevadas a cabo por los distintos órganos colegiados y didácticos del Centro han planificado la formulación de una serie de objetivos prioritarios en los que se profundizará desde todos los ángulos: labor habitual del aula, programas específicos, actividades complementarias, formación del profesorado, etc.

Ámbito pedagógico

OBJETIVOS	RESPONSABLES
1. Potenciar la adquisición de las competencias lingüísticas y comunicativas en lengua extranjera (inglés) a través de una Sección Bilingüe de calidad, que fomente la Internacionalización , en la que toda la comunidad educativa se vea plenamente involucrada.	<i>Equipo Directivo Profesorado Equipo Bilingüe</i>
2. Continuar impulsando el uso de las TICA como estrategia de enseñanza-aprendizaje para el desarrollo de la competencia digital del alumnado y profesorado , sistematizando su uso desde Infantil y fomentando un uso seguro y responsable de las mismas, asegurando la protección de datos .	<i>Equipo Directivo Profesorado Equipo TICA</i>
3. Facilitar la formación del profesorado en la competencia y seguridad digital .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
4. Generalizar la implantación y el uso de metodologías activas, participativas e innovadoras de aprendizaje, impulsando las metodologías/estrategias inclusivas como el DUA y ESTACIONES DE APRENDIZAJE .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
5. Impulsar la realización de actividades relacionadas con el tema central de este curso “Vivimos en sociedad” .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
6. Impulsar la realización de actividades vinculadas a la mejora de los hábitos saludables de toda la comunidad educativa.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
7. Impulsar la realización de actividades vinculadas a la mejora de la sostenibilidad del centro fomentando el cuidado de la Naturaleza y el Medio Ambiente .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
8. Coordinar e impulsar actuaciones que fomenten la mejora de la lectoescritura reforzando la adquisición de una buena comprensión lectora y mejorando la ortografía .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
9. Impulsar la mejora de la expresión oral y escrita de nuestro alumnado, utilizando entre otros recursos la radio escolar del centro.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
10. Fomento y dinamización del huerto / invernadero escolar como recurso pedagógico.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
11. Mejora del desarrollo competencial del alumnado y mejora de los recursos y estrategias para la evaluación competencial .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>

Ámbito de gestión

OBJETIVOS	RESPONSABLES
1. Utilizar de forma sistemática las vías de comunicación y herramientas corporativas establecidas entre el profesorado y entre el profesorado y las familias.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
2. Favorecer la coordinación entre todo el profesorado, el Equipo de atención a la diversidad y el Equipo Directivo , estableciendo reuniones periódicas para tal fin.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
3. Dotar al centro, dentro de sus posibilidades económicas, de recursos digitales e infraestructura necesaria para el desarrollo del Plan TIC adaptándonos al Proyecto Escuelas Conectadas.	<i>Equipo Directivo</i>
4. Dotar al centro, dentro de sus posibilidades económicas, de recursos bilingües para la impartición de una sección bilingüe de calidad (libros, flash cards, juegos...etc)	<i>Equipo Directivo</i>
5. Desarrollar la innovación y la mejora continua , consolidando una gestión de calidad basada en el despliegue de todos los procesos del Centro (estratégicos, clave y de soporte)	<i>Equipo directivo</i>
6. Revisar/ adaptar / actualizar los documentos institucionales (PAD, PE, RRI, PL,...) a la nueva normativa LOMLOE.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
7. Adquisición del material necesario para desarrollar los diferentes programas educativos desarrollados en el centro (huerto escolar, PIE, convivencia...etc.)	<i>Coordinador de huerto escolar Equipo directivo</i>

Ámbito de convivencia

OBJETIVOS	RESPONSABLES
1. Potenciar el buen clima de relaciones humanas entre los miembros de la comunidad educativa, basado en un Plan de Convivencia adaptado a las necesidades del Centro en el que se potencie la mediación entre iguales, la igualdad de género y la inclusión educativa .	<i>Equipo Directivo Coor. Convivencia Profesorado</i>
2. Revisar / actualizar e impulsar el Plan de Acogida y el Plan de Acción Tutorial facilitando tanto a los alumnos/as nuevos como a todo el profesorado de nueva incorporación su integración en el Centro.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
3. Mantener el desarrollo del Plan de Mediación entre iguales basado en los alumnos/as ayudantes, con el objetivo de prevenir y reducir los conflictos y resolverlos amablemente entre los alumnos/as implicados	<i>Equipo Directivo Coord.Convivencia Tutores</i>
4. Consolidar la implementación completa de las prácticas restaurativas como método de prevención, estrategia para la mejora de la convivencia y resolución de conflictos, facilitando la formación del profesorado al profesorado nuevo y sesiones puntuales para todo el profesorado a lo largo del curso.	<i>Equipo Directivo Profesorado Coordinadora de Convivencia</i>

5. Fomentar actitudes de respeto en el uso y mantenimiento de espacios y materiales comunes .	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
6. Asegurar el cumplimiento del Plan de Convivencia y el RRI donde se establece el protocolo para actuar ante incidencias de conducta, asegurando una intervención rápida, eficiente y coordinada entre el profesorado y el Equipo Directivo	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
7. Participar en proyectos colaborativos de carácter solidario o medioambiental, con otros centros y/o Instituciones, garantizando la seguridad de nuestros alumnos/as.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
8. Fomentar actividades internivelares que mejoren la relación de alumnos/as de distintas edades, adaptando su realización.	<i>Equipo Directivo Profesorado</i>
9. Establecer criterios y actuaciones para una adecuada atención a la diversidad , favoreciendo la inclusión real de todo el alumnado.	<i>ED /Profesorado Coor. Convivencia</i>
10. Continuar con las reuniones equipo directivo / alumnos/as delegados/as como medio de detección de necesidades y de establecer normas consensuadas	<i>Equipo Directivo Tutores Delegados</i>
11. Desarrollar actividades encaminadas a fomentar hábitos saludables y a la mejora del ámbito emocional de nuestra Comunidad educativa .	<i>Equipo Directivo Profesorado C de Convivencia</i>
12. Consolidar el funcionamiento de los patios/recreos para favorecer la inclusión y la convivencia en el centro	<i>Equipo Directivo Profesorado C de Convivencia</i>

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS - ACTUACIONES PREVISTAS

Equipo Directivo

ÁMBITO PEDAGÓGICO:

OBJETIVO	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
1 – BILINGÜISMO – INTERNACIONALIZACIÓN	Impulsar el mantenimiento del Proyecto Bilingüe actualizado, de modo que sea documento flexible y abierto a las continuas modificaciones que cada año puedan darse.	<i>Todo el curso</i>
	Distribuir y organizar los recursos humanos y materiales existentes para reforzar al máximo el Programa Bilingüe en toda la Primaria.	<i>Primer trimestre</i>
	Reforzar el área de inglés en Educación Infantil como parte esencial del proyecto Bilingüe (Pre-Bilingüismo), estableciendo criterios pedagógicos claros que favorezcan y faciliten al alumnado el acceso al Proyecto al pasar a Primaria.	<i>Todo el curso</i>
	Mantener el aumento de sesiones de Inglés en Infantil y favorecer la participación del auxiliar de conversación en esta etapa.	<i>Inicio de Curso</i>
	Organizar reuniones periódicas con el profesorado de Inglés y sección bilingüe fomentando la coordinación entre ambos y el establecimiento de líneas de actuación comunes.	<i>Todo el curso</i> <i>Mensualmente</i>
	Organizar los talleres de Refuerzo educativo de la tarde de Inglés para dar respuesta a las necesidades del alumnado con dificultades en esta área o las que se imparten en Inglés.	<i>Todo el curso</i>
	Valorar y establecer, si procede, un sistema de refuerzo preventivo para alumnos con dificultades de aprendizaje importantes en las áreas bilingües en los cursos más bajos de Primaria.	<i>Todo el curso</i>
	Impulsar la información y seguimiento del proyecto Bilingüe entre todas las familias de alumnos/as.	<i>Inicio de curso</i> <i>Todo el curso</i>
	Establecer e impulsar la realización de actividades de inmersión lingüística (semana bilingüe, días importantes en la cultura inglesa...etc.)	<i>Todo el curso</i>
	Aumentar y enriquecer paulatinamente la bibliografía en inglés para impulsar y poner en marcha un rincón de libros en inglés en la Biblioteca del Centro.	<i>Todo el curso</i>
	Fomentar actividades vinculadas a la segunda Lengua Extranjera: francés, impartida en 5º y 6º de Primaria.	<i>Todo el curso</i>
	Fomentar la internacionalización del centro facilitando formaciones y la participación en actividades encaminadas a ello: e-Twinning, Observa_acción, Erasmus...etc.	<i>Todo el curso</i>

2 - TICAS 3 – FORMACIÓN 4 – INNOVACIÓN EDUCATIVA	Realizar la renovación de la acreditación CODICE TIC con el objetivo de mantener el nivel 5-Excelencia .	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar y fomentar el uso sistemático de las TICAS desde Infantil hasta 6º de Primaria a través de: • <i>Rincones digitales y desdobles informática en Infantil</i> • <i>Desdobles de Informática semanales de 1º a 4º PRI</i> • <i>Disponibilidad de mini PCs 3 aulas móviles para todo el alumnado y todas las áreas.</i> • <i>Tablets para cada aula y para el profesorado de 5º y 6º de Primaria y para uso esporádico del alumnado.</i> • <i>Libros digitales y tablets 5º y 6º EPO</i> • <i>Ordenadores biblioteca para uso del alumnado por las tardes</i>	<i>Todo el curso</i>
	Ofertar a los maestros la posibilidad de una formación en TICA a través de talleres, seminarios , en los que todo el profesorado pueda aportar nuevas experiencias y conocimientos. “Seminario: Kit digital docente”	<i>Todo el curso</i> <i>Inicio de curso</i>
	Fomentar la participación en proyectos de innovación educativa relacionados con las TICAS.	<i>Todo el curso</i>
	Continuar desarrollando el Plan de Integración de las TICA en Infantil .	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la creación y/o actualización de un repositorio de recursos digitales por niveles para desarrollar y evaluar la competencia digital.	<i>Todo el curso</i>
	Formar al profesorado sobre el uso de las herramientas corporativas de comunicación entre los distintos miembros de Comunidad Educativa, estableciendo criterios básicos y comunes de utilización.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la formación en competencia digital del profesorado para que puedan obtener, al menos un 80%, la acreditación correspondiente.	<i>Todo el curso</i>
	Formar a la Comunidad Educativa en el uso de Nuevas Tecnologías, herramientas corporativas, riesgos y uso seguro de Internet, Seguridad Digital y Protección de datos , mejorando su competencia digital.	<i>Todo el curso</i>
	Fomentar el desarrollo del pensamiento computacional del alumnado a través de actividades vinculadas a la robótica .	<i>Todo el curso</i>
	Renovación de la participación del centro en el Proyecto de Innovación educativa BITS , para los próximos tres cursos escolares.	<i>Inicio de curso</i>
	Desarrollar el Proyecto de Innovación educativa BITS durante los tres próximos cursos escolares (2025-26/ 2026-27 / 2027-28)	<i>Todo el curso</i>
	Impulsar y facilitar el uso didáctico de Plataformas digitales como Fiction Express y Walinwa para la mejora y fomento de la lectura y la ortografía (4º,5º y 6º de Primaria)	<i>Todo el curso</i>

	Fomento del uso de la Plataforma digital MATIFIC como recurso metodológico complementario en el área de Matemáticas en 5º y 6º de Primaria.	<i>Todo el curso</i>
	Impulsar y facilitar el uso didáctico de la radio escolar para la mejora de la expresión oral y escrita del alumnado.	<i>Todo el curso</i>
	Coordinar y desarrollar el Plan de Formación de centro aprobado: • Seminario <i>“Transforma tu aula con IA y herramientas interactivas: Kit digital docente”</i> • Seminario: <i>“Estaciones de aprendizaje como recurso metodológico inclusivo”</i> • Formación de acogida para profesorado nuevo: <i>Plan digital de centro – Prácticas Restaurativas”</i> • Seminario: <i>“E-Twinning”</i> • Seminario <i>“Primeros Auxilios en el ámbito escolar”</i> • Grupo de trabajo: <i>“Juegos de mesa para la mejora de la competencia matemática”</i>	<i>Todo el curso</i>
3 - 4 METODOLOGÍA	Revisar y enriquecer las programaciones didácticas de todas las áreas, ajustándolas a la LOMLOE y a la realidad educativa actual del centro.	<i>Todo el curso</i>
	Gestionar e impulsar el Plan de Formación de Centro con el CFIE para enriquecer la labor docente y el proceso de enseñanza aprendizaje.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la coordinación entre el profesorado para llegar a acuerdos metodológicos y estratégicos.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la formación y uso de metodologías activas y estrategias inclusivas DUA y ESTACIONES DE APRENDIZAJE.	<i>Todo el curso</i>
5 – VIVIMOS EN SOCIEDAD	Facilitar la coordinación del profesorado para la búsqueda de recursos e inclusión del eje común (“Vivimos en sociedad”) en las programaciones de aula y en la elección de actividades complementarias del centro.	<i>Todo el curso</i>
	Organización de recursos disponibles sobre temas vinculados con este tema y puesta a disposición al profesorado a través del Aula Virtual	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la organización y desarrollo de actividades vinculadas al tema central “Vivimos en sociedad”	<i>Todo el curso</i>
6 Y 8- LECTOESCRITURA	Actualizar y/o buscar nuevos recursos para valorar objetivamente el nivel de comprensión lectora y /o detectar dificultades en el proceso lectoescritor.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la búsqueda, revisión y actualización de recursos encaminados a la mejora de Comprensión Lectora	<i>Todo el curso</i>
	Fomentar la animación a la lectura digital y préstamo de libros en formato digital (LeoCYL/Fiction Express)	<i>Todo el curso</i>

	Poner en marcha y facilitar el desarrollo del concurso de deletreo como estrategia para la mejora de la ortografía a través del trabajo previo de la ortografía visual a lo largo de todo el curso.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la puesta en común con todo el profesorado del centro los conocimientos aprendidos en la formación vinculada a la prevención y detección temprana de dificultades en lectoescritura .	<i>Todo el curso</i>
	Plantear actuaciones concretas por cursos que incidan en la mejora de la Ortografía e incidir sobre los criterios establecidos.	<i>Todo el curso</i>
7	Fomentar el cumplimiento del “almuerzo saludable”, miércoles y viernes días de la fruta y el uso de envases reutilizables (táper y botellas). Lunes día sin envases no reutilizables.	<i>Todo el curso</i>
	Participar en actividades encaminadas a la mejora del Medio Ambiente, fomentando la reducción de residuos y el correcto reciclado.	<i>Todo el curso</i>
	Participar en el Proyecto de Innovación educativa “School Plastic Free”, facilitando el funcionamiento y desarrollo actividades vinculadas al proyecto.	<i>Todo el curso</i>
	Impulsar y asegurar el funcionamiento del Consejo Medioambiental formado por el profesor/a coordinador y el alumnado subdelegado de 4º, 5º y 6º de Primaria.	<i>Todo el curso</i>
	Continuar participando en la propuesta educativa de “Residuos O”	<i>Todo el curso</i>
8	Impulsar la mejora de la expresión oral y escrita de nuestro alumnado, utilizando entre otros recursos la radio escolar del centro, facilitando su inclusión en las Programaciones didácticas	<i>Todo el curso</i>
10	Fomentar y facilitar el desarrollo de actividades del proyecto del huerto /invernadero escolar como recurso pedagógico.	<i>Todo el curso</i>
11	Revisar la adecuada actualización de las programaciones didácticas adaptadas a la LOMLOE .	<i>Todo el curso</i>
	Fomento de la realización de actividades para la mejora de las competencias del alumnado y adaptación de las herramientas de evaluación competencial.	<i>Todo el curso</i>

ÁMBITO DE GESTIÓN:

OBJETIVO	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
1 VÍAS DE COMUNICACIÓN	Facilitar la formación del profesorado en el uso de las plataformas de gestión y comunicación del Centro , llegando a acuerdos comunes en su uso.	<i>Todo el curso</i>
2 - EQUIPO DE ATENCIÓN	Concretar los protocolos de actuación y la coordinación de los tutores con el Equipo de Atención a la diversidad a la hora de detectar y/o intervenir con alumnos/as con dificultades de aprendizaje.	<i>Primer trimestre</i>

	Asegurar el cumplimiento de los protocolos de coordinación entre los miembros de Equipo de Atención a la diversidad , así como con el Equipo Directivo y con el profesorado del centro.	<i>Primer trimestre Todo el curso</i>
	Fomentar y facilitar el que los diferentes miembros del Equipo de Atención a la diversidad den a conocer a todo el profesorado pautas y aspectos concretos a tener en cuenta con alumnado ACNEAE (TDAH, dislexia, disgrafías, discalculias...etc)	<i>Todo el curso</i>
	Realizar un seguimiento de las solicitudes de actuación e intervención de la Orientadora realizadas por el profesorado.	<i>Todo el curso</i>
	Realizar un seguimiento de las solicitudes de actuación e intervención de la PSC realizadas por el profesorado.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar la coordinación entre Atención Temprana, el Equipo de Atención a la diversidad del centro y el profesorado de Infantil para una adecuada intervención socioeducativa	<i>Todo el curso</i>
	Insistir en la reivindicación de la necesidad de la ampliación de la plantilla del Equipo de Orientación en el centro.	<i>El tiempo necesario hasta cubrir necesidades</i>
3 TICAS	• Renovar y mantener, solicitándolo por las vías establecidas por la Consejería de educación, los medios informáticos y mejorar la infraestructura tecnológica adaptándola a las nuevas propuestas de la Consejería de Educación. • Facilitar a la Coordinadora TICA los recursos suficientes para poder tramitar y resolver las incidencias tecnológicas que vayan surgiendo a lo largo del curso escolar. • Realizar, junto con la Coordinadora TICA, el proceso de renovación de la Acreditación CODICE TIC. • Compra menor de periféricos u otros dispositivos pequeños (cables, adaptadores, gadgets,,etc) para el adecuado funcionamiento de los recursos tecnológicos del centro.	<i>Todo el curso</i>
4 - BILINGÜE	Facilitar la compra y/o elaboración de material bilingüe (Inglés y Francés) , dentro de las posibilidades económicas del centro.	<i>Todo el curso</i>
	Creación de repositorio digital / papel de recursos bilingües de todos los niveles, organizados por temática y niveles.	<i>Todo el curso</i>
	Mejora de la biblioteca bilingüe con la adquisición de nuevos libros /recursos y fomento de la sistematización de préstamo.	<i>Todo el curso</i>
	Establecer criterios comunes para la divulgación de materiales bilingües a través del Onedrive, Moodle, blog y/o Edelvives.	<i>Todo el curso</i>
	Fomentar la participación en actividades encaminadas a la Internacionalización del centro , tanto a través de la plataforma E-Twinning como a nivel interno.	<i>Todo el curso</i>
5	Revisar, actualizar y/o modificar los procesos y subprocesos establecidos.	<i>Todo el curso</i>
	Revisar, actualizar y/o modificar los indicadores establecidos para todos los procesos formulados.	<i>Tercer trimestre</i>

6 DOCUMENTOS	• Facilitar y coordinar reuniones del profesorado para la elaboración del PEC, la Propuesta curricular, Programaciones didácticas y el resto de los documentos institucionales adaptados a la LOMLOE. • Actualizar RRI	<i>Todo el curso</i>
7 MATERIAL	Compra del material necesario para el desarrollo de los planes o proyectos desarrollados en el centro (Huerto escolar, Radio escolar, Consejo Medioambiental, SPF, Patios inclusivos...etc.) atendiendo a las partidas presupuestarias dotadas para tal fin y a las partidas generales de funcionamiento en el centro.	<i>Todo el curso</i>
	Compra de contenedores para los patios y material necesario para el fomento del reciclaje y cuidado medioambiental.	<i>Todo el curso</i>

ÁMBITO DE CONVIVENCIA:

OBJETIVO	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
1	Fomentar actuaciones en los recreos que favorezcan dinámicas que ayuden a mejorar la interacción y la convivencia entre el alumnado.	<i>Todo el curso</i>
	Impulsar la realización de actividades complementarias valorando las mismas además de por su carácter didáctico por los beneficios que conlleva en cuanto a sociabilización y mejora convivencia entre compañeros/as.	<i>Todo el curso</i>
	Realizar un sociograma de 3º-6º de primaria, que nos ayude a detectar alumnos/as en riesgo de exclusión o posibles casos de acoso.	<i>Primer/segundo trimestre</i>
	Utilizar el protocolo de actuación en caso de detección de posibles casos de acoso, prestando especial atención al ciberacoso (redes sociales, TEAMS...etc)	<i>Primer trimestre</i>
	Facilitar la realización de actividades relacionadas con la prevención del acoso /ciberacoso .	<i>Todo el curso</i>
	Impulsar la realización de actividades que refuercen la igualdad de género y faciliten la inclusión educativa.	<i>Todo el curso</i>
2	Realizar unas jornadas de acogida al profesorado nuevo para informar de todos los procesos y ámbitos del Centro	<i>Primer trimestre</i>
	Enviar vía mail toda la información al profesorado respecto al funcionamiento y organización general del centro. Web del centro.	<i>Primer trimestre</i>
	Reforzar a través del Plan de Acción Tutorial los procesos de acogida de los alumnos/as nuevos.	<i>Primer trimestre</i>
	Revisar y actualizar el Plan de Acción Tutorial adaptándolo a la situación actual.	<i>Todo el curso</i>

3	Realizar sesiones formativas para los alumnos/as ayudantes en colaboración con los tutores y la coordinadora de convivencia	<i>Todo el curso</i>
	Aplicar en colaboración con la coordinadora de convivencia y los Tutores/as el Programa de Alumnos Ayudantes .	<i>Todo el curso</i>
4	Realización de reuniones generales puntuales para dar a conocer a todo el profesorado las prácticas restaurativas , desarrollándose en las aulas progresivamente como sistema para la prevención y resolución de conflictos.	<i>Todo el curso</i>
	Utilizar las prácticas restaurativas como método de prevención y estrategia para la mejora de la convivencia y la resolución de conflictos.	<i>Todo el curso</i>
5	Velar por el buen uso de las instalaciones y sus materiales, animando a toda la Comunidad Educativa al mantenimiento del orden de las zonas comunes.	<i>Todo el curso</i>
	Velar por el cumplimiento de las normas generales de uso de espacios comunes.	
	Concienciar sobre el cuidado del patio y zonas comunes desde una conciencia ecológica, insistiendo en no pisar las zonas de jardín.	
6	Dar a conocer a toda la Comunidad Educativa el protocolo de actuación ante incidencias de conducta tal y como establece el Plan de Convivencia y el RRI .	<i>Primer trimestre</i>
	Mantener y revisar el registro de incidencias de conducta, incluyendo las acciones restaurativas que empleemos tanto en las aulas como en el comedor y en las actividades extraescolares.	<i>Primer trimestre</i>
	Utilizar los partes de incidencias , si procede, ante faltas graves/muy graves de conducta tal y como establece el RRI, tomando las medidas oportunas de actuación desde Jefatura de Estudios / Dirección.	<i>Todo el curso</i>
	Revisar los criterios comunes respecto a las incidencias generadas por el uso inadecuado de los recursos/medios tecnológicos por parte del alumnado siguiendo la normativa del Plan de Convivencia y RRI.	<i>Primer trimestre</i>
7	Coordinar las actuaciones del centro con el proyecto solidario que se elija.	<i>Todo el curso</i>
8	Impulsar la celebración días importantes como el día del libro, día de la Paz, día de Castilla y León, así como actividades de animación lectora de forma internivelar o a nivel de centro, fomentando la relación entre alumnos/as de diferentes edades.	<i>Todo el curso</i>
9	Recopilar todos los casos de alumnos/as en riesgo de exclusión y realizar un seguimiento específico con la coordinadora de convivencia	<i>Todo el curso</i>

	Establecer reuniones de coordinación con la orientadora del centro para hacer un seguimiento de los alumnos que lo precisen atendiendo a las necesidades individuales de cada uno.	
10	Planificar reuniones con los delegados de 1º-6º de primaria para escuchar sus propuestas de mejora e inquietudes.	<i>Todo el curso</i>
11	Desarrollar actividades encaminadas a fomentar hábitos saludables y a la mejora del ámbito emocional de nuestro alumnado.	<i>Todo el curso</i>
	Realizar sesiones de relajación después de los recreos para conseguir un ambiente tranquilo y relajado para afrontar las actividades en el aula.	<i>Todo el curso</i>
	Facilitar el mantenimiento del Rincón de la calma de las clases: kit de la calma, ambientación naturaleza, cojines... si algún alumno se encuentra mal, estresado, nervioso lo podrá utilizar si se lo comunica al profesor que se encuentre en ese momento en el aula y éste lo autorice.	
12	Facilitar la realización de actividades lúdicas en el patio con el objetivo de favorecer la inclusión del alumnado y mejora de la convivencia en ese periodo de tiempo.	<i>Todo el curso</i>

Educación Infantil

ÁMBITO	OBJETIVO	OBJETIVOS - ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
P E D A G Ó G I C O	1	Coordinar con el equipo de profesores de inglés para concretar actuaciones relacionadas con el Bilingüismo en la misma línea que en primaria se está haciendo.	<i>Todo el curso.</i>
		Participar activamente en la celebración de días importantes de la cultura inglesa propuestas a nivel de centro (Halloween, Peace Day, Christmas, St. Patrick, Easter...)	Todo el curso.
	2	Continuar con el Plan de Integración de las TICAS en Infantil: uso de los paneles y las actividades de desdoble para el desarrollo de la competencia digital del alumnado acorde a sus edades.	Todo el curso.
		Desdobles en 4 y 5 años, acudiendo semanalmente al aula de informática.	A partir de la finalización del periodo de adaptación de 3 años
		Rincón digital en 3 años: con actividades digitales en los paneles y portátiles. - Se llevará a cabo semanalmente desdoblado el grupo.	Uso de los portátiles a partir del 2º trimestre
	3	Participar en la formación en competencia y seguridad digital propuesta en el centro.	Todo el curso.
	4	Continuar dando pasos a favor de la aplicación de diferentes técnicas de Aprendizaje Cooperativo en las aulas.	Todo el curso.
		Participar en el plan de formación del centro para cumplir el principio de inclusión exigido por la LOMLOE (DUA) introduciendo las ESTACIONES DE APRENDIZAJE como recurso/estrategia metodológica inclusiva.	Todo el curso.
		Seguir incorporando técnicas de aprendizaje de matemáticas a través del ABN (cursos externos y compartiendo experiencias entre los componentes del ciclo)	Todo el curso.
	5	Participar en el proyecto de centro “Vivimos en sociedad”, con actividades adaptadas al nivel.	Todo el curso.
	6	Fomentar el cumplimiento del “almuerzo saludable”, miércoles y viernes días de la fruta y el uso de envases reutilizables (táper y botellas).	Todo el curso.
		Continuar realizando pausas saludables y técnicas de relajación.	Todo el curso.

	7	Participar en actividades encaminadas a la mejora del Medio Ambiente, fomentando la reducción de residuos y el correcto reciclado.	Todo el curso.
	8	Continuar aplicando en los tres niveles el programa de éxito lector "Preleo".	4 y 5 años a partir de octubre y 3 años a partir de enero
		Utilizar distintos instrumentos de evaluación para detectar a los posibles niños con dificultades.	Todo el curso
	9	Utilizar el huerto como recurso metodológico para conocer las plantas y disfrutar en él. Los alumnos de 5 años realizarán varias actividades a lo largo del curso. Estas actividades las realizarán con el coordinador????????????? Los alumnos de 3 y 4 años entrarán puntualmente con sus tutoras para ver lo plantado en cada momento	Todo el curso
	10	Realización de distintas actividades adaptadas a cada nivel para el desarrollo competencial de nuestros alumnos.	Todo el curso.
		Revisar y actualizar las programaciones de aula.	Todo el curso
G E S T I Ó N	1	Aplicar las plataformas establecidas en el Centro para comunicación con las familias: Dinantia, Aula virtual, correo corporativo.	Todo el curso
	2	Mantener las reuniones de coordinación establecidas con el equipo de orientación.	Todo el curso
	6	Actualizar documentos institucionales acorde a la nueva normativa.	Todo el curso
C O N V I V E N C I A	1	Realizar un seguimiento, a partir de la observación directa en el aula y recreos, para conocer las relaciones entre los alumnos y si fuese necesario intervenir para evitar la exclusión de alguno de ellos.	Todo el curso
		Favorecer el buen clima de relaciones personales entre los alumnos, familias y profesorado a través de actividades lúdicas integrando dinámicas de las prácticas restaurativas.	
	2	Facilitar en todo momento la acogida de alumnos y profesores nuevos	Todo el curso
	3	Aplicar diferentes técnicas de resolución de conflictos en las que, siempre que se pueda, sean los propios alumnos los que se conviertan en mediadores. Para ello dedicaremos el tiempo necesario a analizar los conflictos que puedan surgir y a dar	Todo el curso.

		propuestas de cómo actuar ante esos conflictos, integrando completamente las prácticas restaurativas.	
4		Fomentar los rincones de la calma en las aulas e intentar enseñar a los alumnos a empatizar y escuchar a los compañeros.	Todo el curso
		Realizar círculos de dialogo de manera continuada para favorecer la cohesión de grupo.	
		Integrar la ruta afectiva de forma sistemática en todas las aulas.	
		Diseño de distintas actividades para fomentar la escucha activa con y entre los alumnos.	
5		Organizar los espacios comunes: sala de profesores, cuarto de la fotocopidora y aula de desdobles.	Primer trimestre
		Recordar a los alumnos las normas más importantes relativas al uso y mantenimiento de los espacios comunes (halls, patios, baños...)	Todo el curso.
6		Utilizar las hojas de registro de incidencias de cada aula siempre que sea necesario.	Todo el curso
7		Colaborar y participar en el proyecto solidario y/o medioambiental que se proponga desde el centro.	Todo el curso
8		Seguir contando con la colaboración de los alumnos de Primaria para la realización de diferentes actividades Inter nivelares.	Todo el curso
9		Realizar un seguimiento de los alumnos/as en peligro de exclusión.	Todo el curso
11		Realización de diferentes actividades en el aula para fomentar la igualdad de género y facilitar la inclusión educativa de todo el alumnado.	Todo el curso
12		Participar activamente en la dinamización de los recreos para mejorar la inclusión y la convivencia del alumnado.	Todo el curso

1^{er} Ciclo (1º y 2º PRI)

ÁMBITO	OBJETIVO	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
P E D A G Ó G I C O	1	Mantener reuniones periódicas con el departamento de inglés para coordinar actuaciones y criterios metodológicos en inglés y bilingüe.	Todo el año
		Crear en el aula un ambiente bilingüe a través de la decoración de la clase y de rutinas relacionadas con el inglés: saludos, fecha...	Todo el año
		Realizar actividades de manera quincenal con el auxiliar de conversación.	
	2	Realización de desdobles semanales en grupos de aproximadamente 11 alumnos/as para acudir al aula de informática.	Todo el año
		Recopilar actividades para trabajar la competencia digital (tales como el uso del aula virtual, el programa del preleo, las propias actividades realizadas del método de aprendizaje y el uso del portal de educación.)	Todo el año
	3	Participar en la formación en competencia y seguridad digital propuesta en el centro.	Todo el año
	4	Intentar dar pasos a favor de la aplicación de técnicas de metodologías activas en las aulas (Aprendizaje cooperativo, otras...).	Todo el curso.
		Participar en el plan de formación del centro para cumplir el principio de inclusión exigido por la LOMLOE (DUA) introduciendo las ESTACIONES DE APRENDIZAJE como recurso/estrategia metodológica inclusiva.	
	5	Participar en el proyecto de centro "Vivimos en sociedad", con actividades adaptadas al nivel.	Todo el curso.
		Reflejar estos trabajos en distintos soportes.	
	6	Continuar realizando pausas saludables y técnicas de relajación.	Todo el curso
		Fomentar el cumplimiento del "almuerzo saludable", miércoles y viernes días de la fruta y el uso de envases reutilizables (táper y botellas). Lunes día sin envases no reutilizables.	
	7	Participar en actividades encaminadas a la mejora del Medio Ambiente, fomentando la reducción de residuos y el correcto reciclado.	Todo el curso

	8	Incorporar a las situaciones de aprendizaje distintos textos funcionales adaptados a los distintos cursos y a los temas tratados en ese momento.	Todo el curso.
		Trabajar la Ortografía a través de estrategias auditivas y visuales: dictados, canciones, carteles recordatorios, actividades lúdicas (crucigramas, sopas de letras, concursos...)	Todo el curso.
		Participar en el concurso de deletreo para mejorar la ortografía.	Todo el curso
	8	Continuar utilizando y llevar a cabo las actividades y estrategias del programa de promoción del éxito en lectura y escritura ."LEEDUCA"	Todo el curso.
		Trabajar en el desarrollo del proyecto del huerto escolar una vez determinadas las actividades. Los alumnos de 1º realizarán una actividad internivelar con los de otros cursos superiores para conocer que hay en el invernadero.	
	9	Iniciarse en el uso de la Radio Escolar como recurso para la mejora de la expresión oral y escrita del alumnado y recurso de evaluación de la expresión oral y escrita, a través de actividades recogidas en las PD.	Todo el curso.
	10	Participar en las actividades propuestas vinculadas al huerto escolar	Todo el curso
	11	Revisar y actualizar las programaciones didácticas adaptadas a la situación actual, asegurando el desarrollo competencial del alumnado y la evaluación competencial del mismo.	Todo el curso
G E S T I Ó N	1	Aplicar las plataformas establecidas en el Centro para comunicación con las familias: Dinantia, Aula virtual, correo corporativo.	Todo el curso
	2	Mantener reuniones de coordinación establecidas con el equipo de orientación.	Todo el curso
	6	Actualizar documentos institucionales acorde a la nueva normativa.	Todo el curso
C O N V I V E N C	1	Realizar un seguimiento, a partir de la observación directa en el aula y recreos, para conocer las relaciones entre los alumnos y si fuese necesario intervenir para evitar la exclusión de alguno de ellos.	Todo el curso
		Favorecer el buen clima de relaciones personales entre los alumnos, familias y profesorado a través de actividades lúdicas integrando dinámicas de las prácticas restaurativas.	

I A		Prestar especial atención a la igualdad de género siempre que tengamos que realizar agrupamientos, delegación de responsabilidades y reparto de tareas, procurando que el reparto sea equitativo y de ninguna manera sexista.	
	1-2	Realización de, al menos, una sesión quincenal para fomentar la cohesión de grupo y mejorar el clima en el aula, a través del plan de Acción tutorial .	Todo el curso.
	2	Facilitar en todo momento la acogida de alumnos y profesores nuevos.	Todo el curso
		Continuar trabajando practicas restaurativas referentes al plan de acción tutorial dentro de la sesión quincenal de tutoría.	
	3	Facilitar la mediación con los alumnos ayudantes y aplicar diferentes técnicas de resolución de conflictos en las que, siempre que se pueda, sean los propios alumnos los que se conviertan en mediadores. Para ello dedicaremos el tiempo necesario a analizar los conflictos que puedan surgir y a dar propuestas de cómo actuar ante esos conflictos, integrando completamente las prácticas restaurativas.	Todo el curso
	4	Fomentar los rincones de la calma en las aulas e intentar enseñar a los alumnos a empatizar y escuchar a los compañeros.	Todo el curso
		Realizar círculos de dialogo de manera continuada para favorecer la cohesión de grupo.	
		Integrar la ruta afectiva de forma sistemática en todas las aulas.	
		Seguir realizando de forma continuada círculos de diálogo. Favorecer la escucha activa.	
		Diseño de distintas actividades para fomentar la escucha activa con y entre los alumnos.	
	5	Trabajar en cada clase, normas de convivencia consensuadas para todo el centro. Recordar a los alumnos las normas más importantes relativas a los espacios comunes: pasillos. escaleras, gimnasio, informática y patios.	Todo el curso
	6	Aplicar el Plan de Convivencia y el R.R.I.	Todo el curso
		Utilizar las hojas de registro de incidencias de cada aula siempre que sea necesario	

	7	Realizar algún proyecto solidario a la espera de las propuestas que se hagan a lo largo del curso.	Durante el curso.
	8	Continuar con las actividades de apadrinamiento: día del libro, gymkanas, yoguigatos ...internivelares	Todo el curso.
	9	Favorecer la integración de todo el alumnado incluido el alumnado en riesgo de exclusión mediante la intervención de iguales.	Todo el curso
	11	Realizar actividades para la mejora de la inteligencia emocional.	Todo el curso
		Realizar sesiones de relajación después de los recreos para conseguir un ambiente tranquilo y relajado para afrontar las actividades en el aula.	
	12	Participar activamente en la dinamización de los recreos para mejorar la inclusión y la convivencia del alumnado.	Todo el curso

2º Ciclo (3º y 4º PRI)

ÁMBITO	OBJETIVO	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
P E D A G Ó G I C O	1	Crear en el aula un ambiente bilingüe a través de la decoración de la clase y de rutinas relacionadas con el inglés: saludos, fecha...	Todo el curso
		Aprovechando una de las reuniones de nivel, coordinar las actuaciones y metodologías entre los tutores y el departamento de inglés.	
		Mantener reuniones periódicas con el departamento de inglés para coordinar actuaciones y criterios metodológicos en bilingüe.	
	2	Realizar desdobles en 3º y 4º semanales en grupos de 12 alumnos/as aproximadamente para acudir al aula de informática.	Todo el curso
		Desarrollar actividades para trabajar la competencia y seguridad digital.	
		Participar en las actividades de formación planificadas a nivel de centro.	Todo el curso
	3	Participar en la formación en competencia digital propuesta en el centro.	Todo el año
	4	Intentar dar pasos a favor de la aplicación de técnicas de metodologías activas en las aulas (Aprendizaje cooperativo, estaciones de aprendizaje ...).	Todo el curso.
		Participar en el plan de formación del centro para cumplir el principio de inclusión impulsando las ESTACIONES DE APRENDIZAJE como recurso/estrategia metodológica inclusiva y activa.	
	5	Participar en el proyecto de centro "Vivimos en sociedad", con actividades adaptadas al nivel.	Todo el curso
		Reflejar estos trabajos en distintos soportes.	
		Incorporar a las situaciones de aprendizaje distintos textos funcionales adaptados a los distintos cursos y a los temas tratados en ese momento.	
	6	Continuar realizando pausas activas y saludables y técnicas de relajación.	Todo el curso
		Fomentar el cumplimiento del "almuerzo saludable", miércoles y viernes días de la fruta y el uso de envases reutilizables (táper y botellas).	
	7	Participar en actividades encaminadas a la mejora del Medio Ambiente, fomentando la reducción de residuos y el correcto reciclado.	Todo el curso

	8	Trabajar la ortografía a través de estrategias auditivas y visuales: dictados, canciones, carteles recordatorios, actividades lúdicas (crucigramas, sopas de letras, concursos...).	Todo el curso.
		Revisar los criterios comunes en el trabajo de la ortografía, en toda la Primaria, tanto en la evaluación como en las estrategias para trabajarla.	
		Participación en el concurso de deletreo para mejorar la ortografía.	
		Utilización en 4º de Primaria de la plataforma WALINWA para la mejora de la ortografía (pendientes de la licencia).	
	9	Continuar con el uso de la Radio Escolar como recurso para la mejora de la expresión oral y escrita del alumnado y recurso de evaluación de la expresión oral y escrita, a través de actividades recogidas en las PD.	
	10	Participar en el proyecto del huerto. Los alumnos de tercero realizarán varias actividades a lo largo del curso. Estas actividades las realizarán con el tutor/coordinador.	Todo el curso.
	11	Actualizar las programaciones didácticas adaptadas a la LOMLOE. Aplicar pruebas de evaluación de carácter competencial.	Todo el curso.
G E S T I Ó N	1	Utilizar de forma sistemática las vías de comunicación y herramientas corporativas establecidas entre el profesorado y entre el profesorado y las familias.	Todo el curso.
	2	Favorecer la coordinación entre todo el profesorado, el EOEP y el Equipo Directivo, estableciendo reuniones periódicas para tal fin.	Todo el curso
	6	Actualizar documentos institucionales acorde a la nueva normativa.	
	7	Adquirir material necesario para desarrollar los diferentes programas educativos desarrollados en el centro (huerto escolar, biblioteca...).	
C O	1	Trabajar, consensuar y proponer en cada clase, normas de convivencia para el centro.	Todo el curso.
		Realizar un seguimiento, a partir de la observación directa en el aula y recreos, para conocer las relaciones entre los alumnos y si fuese necesario intervenir para evitar la exclusión de alguno de ellos.	
		Prestar especial atención a la igualdad de género siempre que tengamos que realizar agrupamientos, delegación de responsabilidades y reparto de tareas, procurando que el reparto sea equitativo y de ninguna manera sexista.	

N V I V E N C I A	1-2	Realización de, al menos, una sesión quincenal para fomentar la cohesión de grupo y mejorar el clima en el aula, a través del plan de Acción tutorial .	Todo el curso.
	2	Conocer y llevar a cabo el Plan de Acogida, especialmente cuando un alumno llega con el curso empezado.	Todo el curso.
	3	Se fomentará especialmente el apoyo entre iguales, para favorecer la integración de alumnos/as en riesgo de exclusión.	Todo el curso.
	4	Continuar con la implementación progresiva de las prácticas restaurativas.	Todo el curso.
		Fomentar los rincones de la calma en las aulas e intentar enseñar a los alumnos a empatizar y escuchar a los compañeros.	
		Realizar y registrar círculos de diálogo de manera continuada para favorecer la cohesión de grupo.	
		Integrar la ruta afectiva de forma sistemática en todas las aulas.	
		Realización de distintas actividades para fomentar la escucha activa con y entre los alumnos.	
	5	Recordar a los alumnos las normas más importantes relativas a los espacios comunes: pasillos, escaleras, gimnasio, informática y patios; y el cuidado de materiales (cajas de material para el recreo: balones, combas...).	Todo el curso.
	6	Aplicar el RRI y dejar por escrito un registro de incidencias.	
	7	Participar en algún Proyecto solidario.	Todo el curso.
	8	Participar en actividades presenciales internivelares.	Todo el curso.
	9	Analizar el funcionamiento de los distintos grupos para detectar posibles alumnos en riesgo de exclusión u otros problemas.	Todo el curso.
	10	Elegir alumnos/as delegados de cada una de las clases de 3º y 4º, de acuerdo con el tema central "Vivimos en sociedad", para mantener reuniones presenciales posteriores con el Equipo Directivo.	Primer Trimestre
	11	Realizar actividades para la mejora de la inteligencia y educación emocional.	Primer Trimestre
		Realizar sesiones de relajación después de los recreos para conseguir un ambiente tranquilo y relajado para afrontar las actividades en el aula.	Todo el curso.

		Fomentar el cumplimiento del “almuerzo saludable” miércoles y viernes día de la fruta y el uso de envases reutilizables todo el curso.	Todo el curso.
	12	Participar activamente en la dinamización de los recreos para mejorar la inclusión y la convivencia del alumnado.	Todo el curso.
		Continuar con los patios activos.	Todo el curso.

3er Ciclo (5º y 6º PRI)

ÁMBITO	OBJETIVO	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN
P E D A G Ó G I C O	1	Mantener reuniones periódicas con el profesorado de inglés para coordinar actuaciones y criterios metodológicos en bilingüe.	A lo largo del curso
		Potenciar la realización de actividades por ciclos y comunes de carácter bilingüe adecuadas y adaptadas a la situación actual.	A lo largo del curso
		Organizar actividades de inmersión lingüística para alumnos de 5º y 6º de Primaria.	Tercer trimestre
		Coordinar actuaciones para guiar la actividad del auxiliar de conversación .	A lo largo del curso.
		Desarrollo del sistema de préstamo de la biblioteca bilingüe .	
		Mantener actualizado el repositorio de recursos bilingüe del ciclo.	
		Adecuación y seguimiento de un Plan Lingüístico de centro implicando a todo el profesorado tanto de áreas bilingües y no bilingües.	A lo largo de todo el curso
	2	Uso de tablets y libros digitales , en todas las aulas de 5º y 6º, focalizando la atención en aplicaciones del ámbito educacyl y aquellas que cumplan con la protección de datos y tengan un coste mínimo.	A lo largo del curso
		Taller “ Ciberexpertos ” (6º) y Plan Director (5º) sobre el uso seguro de Internet en colaboración con la policía y participar en las propuestas vinculadas al Plan de Apoyo TICA.	A lo largo del curso
		Potenciar el uso de contraseñas seguras , así como la Netiqueta por parte de todos los alumnos.	1º trimestre
		Consensuar y poner en práctica las normas de uso de las tablets en las aulas y hacerlas visibles. Actualizando estas para adaptarlas a los nuevos requerimientos que puedan surgir.	1º trimestre
	3	Participar en actividades de formación tanto a nivel de Centro como individual que faciliten la competencia digital de los docentes (radio, talleres TICA, Kit Digital, Experimenta el Aula del futuro).	A lo largo del curso

	4	Avanzar en la aplicación de técnicas de metodologías activas en las aulas (Aprendizaje cooperativo, Estaciones de aprendizaje, Aprendizaje servicio, Gamificación, Aprendizaje basado en Proyectos, Flipped Classrom, otras...).	A lo largo del curso
		Participar en el plan de formación del centro para cumplir el principio de inclusión exigido por la LOMLOE (DUA) introduciendo las ESTACIONES DE APRENDIZAJE como recurso/estrategia metodológica inclusiva.	
		Puesta en marcha de metodología DUA y STEAM . Realización de actividades vinculadas a la Radio Escolar . Experimentación del Aula del futuro adaptando el proceso de enseñanza-aprendizaje a los requerimientos de esta.	
	5	Participar en el proyecto de centro “Vivimos en sociedad”, extrapolando a las diferentes áreas actividades que lo promuevan, en ambos cursos, como: - Realización de una línea del tiempo para situar y comprender la evolución de la sociedad y sus roles - Estrategia un mes una emoción para la comprensión de las emociones secundarias. - Cadena de favores para el intercambio de ayudas - Noticias positivas dinamizadas mediante la radio escolar del centro - Acciones solidarias tipo carreras solidarias, operación bocata, visita a la residencia de ancianos - Historias de mis abuelos para favorecer el acercamiento intergeneracional.	A lo largo del curso
		Reflejar estos trabajos en distintos soportes (digitales y analógicos).	
		Explicar de forma oral a sus compañeros el resultado de sus investigaciones.	
	6	Impulsar en los alumnos la adquisición de hábitos saludables a través de diferentes actividades a lo largo del curso (frutómetro, registro de residuos, nestros árboles-naturaleza en Burgos).	A lo largo del curso
		Actividades a nivel de Centro y ciclo para promover el deporte, la vida y los patios activos , favoreciendo la participación de todo el alumnado del ciclo e implicándolos en la organización de estas actividades.	

		Actividad de ciclismo para 5º y 6º.	Tercer trimestre
	7	Participar en actividades encaminadas a la mejora del Medio Ambiente, fomentando la reducción de residuos y el correcto reciclado (reciclaje, basuraleza, eco patrullas).	A lo largo del curso
	8	Trabajar en todas las situaciones de aprendizaje la comprensión lectora utilizando los recursos disponibles en Edelvives, Fiction Express, Oxford Owl y otros soportes.	A lo largo del curso
		Establecer unos criterios comunes en el trabajo de la Ortografía , en todo el ciclo, tanto en la evaluación como en las estrategias para trabajarla.	A lo largo del curso
		Sistematizar la actividad de deletreo en todas las aulas para mejorar la ortografía.	A lo largo del curso
		Promover la mejora de la ortografía mediante la revisión de las reglas ortográficas generales empleando materiales impresos y digitales y visuales completándolo con un programa autónomo de aprendizaje y práctica de dificultades ortográficas. - Cuadernillo de ortografía Edelvives y fichas complementarias, dictados de índole variada, aplicaciones digitales y recursos visuales como el muro ortográfico o las info-ortografías.	A lo largo del curso
		Utilización de la aplicación Walinwa para los cursos de 5 y 6º de primaria.	A lo largo del curso
		Participar en concursos relacionados con la expresión escrita y lectura (Andrés Manjón, lectura en voz alta, Las Candelas y aquellos que vayan publicándose a lo largo del curso y consideremos interesantes).	A lo largo del curso
		Fomentar en el aula actividades de escritura creativa empleando textos literarios diversos aplicados a planes, proyectos y actividades del centro y del ciclo.	A lo largo del curso
		Fomentar el uso de la biblioteca del Centro, así como la herramienta LeoCyl, Fiction Express y Oxford Owl para fomento de la lectura digital. Lectómetros en las aulas para fomentar la lectura en el tiempo libre de alumnado. Adquisición de libros de lectura en Navidad por clases para realizar actividades en conjunto.	A lo largo del curso
	9	Dinamizar en el uso de la Radio Escolar como recurso para la mejora de la expresión oral y escrita del	A lo largo del curso

		alumnado e instrumento de evaluación de la expresión oral y escrita, a través de actividades recogidas en las PD.	
	10	Realizar alguna actividad didáctica relacionada con el huerto escolar .	A lo largo del curso
	11	Revisar y actualizar las programaciones didácticas adaptadas a la LOMLOE .	A lo largo del curso
		Diseñar y aplicar pruebas de evaluación y actividades de aula de carácter competencial en todas las áreas.	A lo largo del curso
GESTIÓN		Establecer estrategias comunes para la resolución de problemas matemáticos automatizando el uso de estas.	A lo largo del curso
	1	Utilizar de forma sistemática las vías de comunicación y herramientas corporativas establecidas entre el profesorado y entre el profesorado y las familias.	A lo largo del curso
	2	Asistir a las reuniones convocadas y utilizar otros medios de comunicación como plantillas de seguimiento, correo electrónico, reuniones informales para favorecer la coordinación entre el profesorado.	A lo largo del curso
C O N V I V E N C I A	1	Potenciar un buen clima en el aula realizando actividades que fomenten la igualdad de género y la inclusión educativa, teniendo en cuenta estos aspectos en el desarrollo normal de las actividades lectivas.	A lo largo del curso
		Favorecer el buen clima de relaciones personales también entre el profesorado, a través de dinámicas de prácticas restaurativas, así como distintas celebraciones comunes: cumpleaños, comidas final de trimestre.	Todo el curso
	1-2	Realización de, al menos, una sesión quincenal para fomentar la cohesión de grupo y mejorar el clima en el aula, a través del plan de Acción tutorial .	Todo el curso
	2	Facilitar al profesorado de nueva incorporación en el ciclo toda la ayuda y documentación posible para que puedan desempeñar su trabajo.	Especialmente 1º trimestre
		Acoger a los alumnos nuevos , potenciando una de las misiones de los alumnos ayudantes.	A lo largo del curso
	3	Aplicar el protocolo de actuación de los “alumnos ayudantes” (incluyendo actividades de dinamización en el aula).	

		Comunicar a los tutores correspondientes los conflictos en los que hayan mediado los alumnos-ayudantes o coordinadora de convivencia.	
		Facilitar a los alumnos ayudantes el participar en las actividades formativas.	
	4	Dinamización de rincones de la calma en las aulas , puesta en práctica de círculos del diálogo y otras dinámicas restaurativas.	A lo largo del curso
		Seguir formándonos en la aplicación de prácticas restaurativas a través de actividades de formación de Centro.	A lo largo del curso
		Realizar y registrar círculos de dialogo de manera continuada para favorecer la cohesión de grupo.	A lo largo del curso
		Integrar la ruta afectiva de forma sistemática en todas las aulas.	A lo largo del curso
	5	Recordar a los alumnos las normas más importantes relativas a los espacios comunes: pasillos, baños, escaleras, biblioteca, gimnasio, informática y patios.	1º trimestre con más incidencia y A lo largo del curso
		Potenciar el valor del silencio en las actividades de aula, en los desplazamientos y en las de fuera del aula.	A lo largo del curso
		Realizar sesiones de relajación después de los recreos para conseguir un ambiente tranquilo y relajado para afrontar las actividades en el aula.	A lo largo del curso
		Insistir en la limpieza y cuidado de patios y jardines .	A lo largo del curso
	6	Completar el registro de incidencias del aula, patio y actividades extraescolares.	A lo largo del curso
		Unificar criterios respecto al uso inadecuado de los medios tecnológicos del alumnado tanto en las diferentes áreas, como en los intercambios de clase.	
	7	Participar en las actividades solidarias programadas a nivel de centro, o aquellas que se oferten directamente a los alumnos del ciclo por parte de instituciones y/o ONGs. (Gestión de residuos)	A lo largo del curso
		Realizar la campaña solidaria anual de “Operación bocata” .	2º trimestre

	8	Participar en el apadrinamiento lector del Día del Libro , con los alumnos de Infantil. Actividad internivelar de teatro. Realizar otras actividades de internivel a lo largo del curso.	A lo largo de todo el curso
		Colaborar con el profesorado de infantil en las yincanas de la Semana Cultural, siendo los alumnos los que ayudan en la realización de las diferentes actividades a sus compañeros de infantil.	Final de curso
		Realizar alguna actividad vinculada con la Educación Física tipo estiramientos/relajación internivelar	A lo largo del curso
	9	Realizar un sociograma que informe del clima de convivencia de cada una de las aulas (alumnos/as en riesgo de exclusión social, alumnos prosociales...	1º trimestre
		Establecer, junto con los alumnos-ayudantes, sencillas actuaciones con alumnos/as en riesgo de exclusión .	1º trimestre
		Realizar charlas formativas sobre el uso seguro de Internet y ciberacoso . Charlas formativas sobre el acoso escolar.	A lo largo del curso
	10	Elegir alumnos/as delegados de cada una de las clases, para mantener reuniones posteriores con el Equipo Directivo.	1º trimestre
		Facilitar reuniones del grupo de aula con sus delegados/as para que debatan sobre sus propuestas al Equipo Directivo.	A lo largo del curso
		Prestar especial atención a la igualdad de género siempre que tengamos que realizar agrupamientos, delegación de responsabilidades y reparto de tareas, procurando que el reparto sea equitativo y de ninguna manera sexista.	A lo largo del curso
	11	Fomentar la igualdad de género en el día a día del aula. Participar en algún taller o actividad externa según oferta. Festejar el día de la No Violencia hacia la mujer (25 de noviembre)	A lo largo del curso
		Fomentar el cumplimiento del "almuerzo saludable" viernes día de la fruta y el uso de envases reutilizables todo el curso.	A lo largo del curso

		Fomentar la utilización de los rincones de la calma , siempre autorizado por el profesor que se encuentre en el aula.	
		Desarrollar actividades encaminadas a la mejora del bienestar emocional de nuestro alumnado y fomentar los hábitos saludables (realización del Emociómetro).	
	12	Participar activamente en la dinamización de los recreos para mejorar la inclusión y la convivencia del alumnado.	A lo largo del curso

2. PROPUESTA CURRICULAR Y PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

En principio, no está prevista la modificación de las Programaciones Didácticas incluidas en nuestra Propuesta Curricular de centro.

Únicamente se continúa **enriqueciendo las Programaciones didácticas** con nuevas Situaciones de Aprendizaje y enriquecimiento de las evaluaciones iniciales.

En una reunión de todo el profesorado se recuerda la importancia del cumplimiento de los criterios de calificación establecido y los acuerdos de centro respecto a la evaluación

3. PLANES Y PROYECTOS DE CENTRO

3.1. SECCIÓN BILINGÜE

Este curso 2025-2026 terminará la XII promoción de alumnado bilingüe en nuestro Centro, de acuerdo con el calendario establecido en el Proyecto Bilingüe.

Siguiendo la estructura de áreas de aprendizaje establecida en la LOMLOE, la sección bilingüe se seguirá desarrollando, de la siguiente forma:

- En los cursos de 1º, 3º y 5º se impartirá en inglés el área de Ciencias de la Naturaleza y en castellano el área de Ciencias Sociales.
- En los cursos de 2º, 4º y 6º, se impartirá en inglés el área de Ciencias Sociales y en castellano el área de Ciencias de la Naturaleza.
- En los cursos de 1º a 6º de Primaria, el área de Plástica y Visual (Arts & Crafts), se impartirá en inglés.

Por lo tanto, se impartirán en lengua inglesa, las áreas de: Lengua Inglesa, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Plástica y Visual (Arts & Crafts), repartidas semanalmente de la siguiente manera:

SESIONES						
	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Inglés	2h 30 m	2h 30 m	2h 30 m	2h 30 min	3	3
Natural Science	2		2		2	
Social Science		2		2		1h 30 min
Arts & Crafts	1	1	1	1h 30 min	1	1
TOTAL HORAS	5h 30 m	5h 30 m	5h 30 m	6	6	5h 30 m

Para realizar un seguimiento exhaustivo de la sección bilingüe en toda la Primaria, será imprescindible la coordinación de todos los profesores que intervienen en el proceso, por lo que además de las reuniones del profesorado que participa en el proyecto (Inglés y áreas bilingües), se llevarán a cabo algunas reuniones, en la que estarán presentes además profesores tutores.

Durante este curso, se volverá a revisar el Plan de la Sección Bilingüe (LOMLOE) donde se recogen todos aquellos aspectos que han sido acordados y se están llevando a la práctica. También contemplaremos aquí todo lo que se está haciendo en la etapa de Infantil, de tal forma que deje de estar al margen del Programa Bilingüe y sea parte fundamental de él.

Se determinarán los contenidos que estamos trabajando sobre la sección bilingüe y de qué manera se desarrollan éstos en el aula.

Pretendemos que sea un documento flexible y abierto a nuevas sugerencias, propuestas... a fin de que se adapte a las necesidades de nuestro Centro y de su profesorado.

En casos muy excepcionales de alumnos ACNEAES se podrá realizar, previa valoración del caso cumpliendo los requisitos establecidos y con autorización de Jefatura de estudios, la evaluación en castellano de áreas incluidas en el Programa Bilingüe.

Plan lingüístico de Centro – Desarrollado en el punto 3.7.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS:

- **Decoración** de pasillos y aulas con material bilingüe.
- **Biblioteca bilingüe:** comenzaremos de nuevo el préstamo de libros de la biblioteca bilingüe. Se ha establecido un calendario en el que todos los profesores del equipo bilingüe - inglés serán encargados de realizar el préstamo de libros.
Se hará un inventario previo de los libros que ya estén en el centro para determinar de esta forma las necesidades de adquirir más ejemplares en los diferentes cursos. El préstamo se realizará de manera quincenal.
- **Salidas de inmersión lingüística** (5º y 6º): se mantendrá esta actividad todos los cursos si hay profesorado disponible.
- Celebración de **fechas importantes** de la cultura inglesa: Halloween, Saint Patrick's...se creará un ambiente adecuado que permita a los alumnos/as tomar conciencia de la celebración (explicación de la celebración en el aula, trabajo individual acerca de ello, manualidades, decoración de aula, disfraces...) y se celebrarán algunas de ellas a nivel de centro.
- Se trabajará en lengua extranjera el **eje central del centro**, "¡Vivimos en sociedad tiene el Vallejo!".

3.2. PLAN LECTOR Y BIBLIOTECA ESCOLAR

Se concretan los objetivos prioritarios propuestos con las siguientes actuaciones:

Biblioteca escolar

Actuaciones respecto a la utilización de la biblioteca:

- Asesoramiento al profesorado que atiende la biblioteca en jornada de tarde.
- Mantener, al menos, una reunión al inicio del curso escolar o más si fuesen necesarias, la coordinadora de Biblioteca con el grupo de maestros encargados del taller de biblioteca, para establecer normas comunes, recordar manejo del programa Abies...
- Participación voluntaria del alumnado de 6º de Primaria para la dinámica del préstamo de libros en los recreos.
- Visitas guiadas a la Biblioteca del Centro para 1º de primaria.
- Utilización de la biblioteca de Centro, al menos en la sesión establecida en el horario, para la realización de actividades.

Actividades de dinamización en la Biblioteca:

- Cuentacuentos: en castellano, en inglés, cuentos musicales, charlas, etc...
- Día del libro. Todos traen un libro ese día para leer en los espacios comunes (patio, jardines, porche, biblioteca, gimnasio, escaleras, etc.) durante un tiempo determinado. Apadrinamiento lector entre distintos niveles educativos.
- Realización de diversas actividades durante el curso. Se proponen realizar actividades en la biblioteca escolar con el objetivo de dinamizar este espacio y fomentar el hábito lector y/o uso de este valioso recurso:
 - Halloween, navidad...
- Cuentacuentos en familia (Infantil) en la biblioteca. A partir del 2º trimestre.

Grupo de biblioteca:

Será labor del profesorado perteneciente al grupo de biblioteca las siguientes funciones:

- Realización de tareas básicas de mantenimiento de la biblioteca: ordenación de libros, restauración/forrado de ejemplares en mal estado, realización de préstamo y recogida de libros, decoración de la biblioteca...etc.
- Realizar una selección bibliográfica alrededor del tema central para este curso: "Vivimos en sociedad"
- Exposición en zonas comunes de trabajos, proyectos, murales... sobre el eje temático de Centro a trabajar este curso.
- Planificar, organizar y dinamizar actividades para la Biblioteca.

Salón del Libro Infantil y Juvenil

Participaremos en la próxima edición del Salón del Libro Infantil y Juvenil, a través de las actividades propuestas:

- Visita a la exposición central
- Incentivar al alumnado a la utilización de este espacio con las familias en la participación de los distintos talleres y propuestas que se realizan fuera del horario escolar.
- Realizar alguna actividad relacionada con la temática del salón del libro previa/posterior a la visita

Fomento de la lectura

- Visitas guiadas a Bibliotecas del entorno más cercano al Centro, como las municipales, para animar al alumnado a ser usuarios de estas, tanto en infantil como primaria si las circunstancias lo permitiesen.
- **Bilingual library:** reposición de la biblioteca de libros en inglés que va rotando por las aulas. Vamos a buscar recursos digitales de lectura en inglés para el alumnado. Utilización de la aplicación EPIC /Libros y audiolibros.
- Encuentros con autores, ilustradores y sesiones de animación en el Centro.
- Intercambio del alumnado de Primaria con Infantil para realizar algunas lecturas o actividades de dinamización lectora.
- Fortalecer la comprensión oral en las aulas a través de **audiocuentos, Fiction Express** (3er ciclo) desde un recurso digital (Tablet o PC) utilizando como cauce un navegador de internet o el aula virtual.
- Aportación al aula de al menos un **ejemplar anual sugerido, libro de navidad**, por el profesorado para trabajar la lectura y comprensión lectora de forma colectiva, realizándose intercambios del ejemplar de cada aula entre las de su mismo nivel.
- Utilización de los **tablones y paneles informativos** tanto de la biblioteca, como de los que se sitúan en otros espacios del Centro, para la difusión de avisos y actividades del Centro y de otras organizaciones externas.
- Diseño y elaboración de la **Revista Escolar del Centro** como medio de difusión de acontecimientos y actividades realizadas a lo largo del curso. Participación en el **Certamen de lectura en voz alta** en el tercer ciclo.
- Uso del **lectómetro** para fomentar la lectura diaria en casa. Y fomentar coloquios en el aula con los libros que se han leído.
- Cuenta cuentos en familia (Infantil) en la biblioteca. A partir del 2º trimestre.

Actividades para la mejora de la Expresión Oral y Escrita

- Uso didáctico de la **radio escolar**, incluyéndola como recurso para el trabajo y evaluación de la expresión oral y escrita de nuestro alumnado (Grupo de Trabajo (PFV))
- **Taller de expresión escrita** en las aulas: Relatos, poemas, caligramas... sobre el tema de proyecto de Centro.

- Participar en **concursos de relatos** ajenos al Centro: “Andrés Manjón”, “Las Candelas” ... cualquiera de los que el profesorado sea conocedor o sean ofertados al Centro.
- Realización de una **velada nocturna** de lectura (6º de primaria).
- Elaboración de un plan de actuación, por niveles, para la **mejora de la ortografía**, utilizando recursos lúdicos y tecnológicos tanto visuales como auditivos.
- Participar en el proyecto de detección, prevención e intervención de dificultades en el proceso lectoescritor en infantil y primer ciclo de primaria - **Programa Detecta en 1º de PRI**.
- Para trabajar la expresión oral, utilizar canciones para trabajar la rima y distintos contenidos, así como exposiciones orales de trabajos realizados.

LEO TIC

1. Valorar la puesta en funcionamiento del préstamo de e-book en primaria.
2. Fomentar la utilización de la sección de fomento a la lectura en el portal de Educación (Leocyl y Fiction Express).
3. Procurar poner en marcha alguna **biblioteca virtual** para utilización del alumnado.
4. Realizar algunas de las actividades propuestas por niveles en el Plan Leo-Tic, aprovechar el desdoble semanal de informática en el aula para la puesta en marcha de algunas actividades específicas programadas en los diferentes niveles.

3.3. PROYECTO TIC

- Reorganizar los **repositorios de los ciclos-niveles** y “**espacio bilingüe/inglés**” y actualizar con recursos que se puedan utilizar en cualquier dispositivo (pcs, tabletas, etc.). Se establece que de 1º a 6º el material de bilingüe se comparta con las familias a través del Aula Virtual Moodle.
- Renovación en la participación en el Proyecto de Innovación **CENTROS BITS**.
- Continuar con “**Radio Vallejo**” – **Proyecto de radio** para la mejora de la expresión oral a través de la formación CODICE TIC
- Continuar con los Libros digitales de **Edelvives y Santillana para 5º y 6º**.
- Utilización de la plataforma educativa **Smile&Learn** desde Infantil hasta 6º de Primaria (pendiente de confirmación)
- Continuar con el **PLAN DE SEGURIDAD DIGITAL**, incluido en el Plan TIC de centro y en el plan estratégico planteado en el Proyecto de Dirección, realizando las actuaciones necesarias para garantizar la seguridad y mantenimiento de los dispositivos tecnológicos, así como la adecuación a la legislación vigente en materia de protección de datos.

- Cumplimiento por parte de todo el profesorado de las actuaciones señaladas en el **“MANUAL DE RESPONSABILIDAD TIC”**.
- Continuamos con la puesta en marcha del **rincón digital con portátiles y uso sistemático del panel digital en 1º de Infantil (3 años) y desdobles en 2º y 3º de Infantil (4 y 5 años)** para acudir al aula de informática.
- Uso de los paneles digitales como recurso en E.I a través de diferentes actividades y juegos. Cada tutora facilitará el desarrollo de la competencia digital de sus alumnos/as independientemente de los desdobles realizados para tal fin.
- Realización de **desdobles TIC semanales desde 1º a 4º de Primaria** para reforzar contenidos a través de las TICAS mejorando la competencia digital del alumnado. Se establece un calendario de uso.
- Instalación en los ordenadores del profesorado del programa Colegios para la carga de notas.
- Mantener y/o establecer **nuevas alianzas con instituciones y empresas** que colaboran con el centro para ampliar la dotación de recursos TIC.
- **En las sesiones de informática se trabajará especialmente el manejo de aquellas herramientas corporativas: acceso a Moodle, recursos Office365 (correo, OneDrive, Sway, TEAMS...) y aplicaciones para gestión de documentos (escáner, compartir...)**

3.4. PLAN DE CONVIVENCIA

Comisión de Convivencia:

- Jefa de estudios: Beatriz Fuster Sánchez
- Coordinadora de convivencia: Trinidad Varona Miguel
- Representante de igualdad Consejo Escolar: Ángela Uriol González
- Representantes de padres/madres Consejo Escolar:
 - Noelia Fernández Camarero
 - Eva Montiel Iribarren
- Mentora restaurativa: Elsa Santos Calvo

Desde el programa de convivencia se trabajará en varios aspectos:

Prácticas restaurativas:

Llevamos varios años implantando el uso de las prácticas restaurativas en el centro. Los profesores estamos formados en las mismas, confiamos en que sirven de ayuda a los alumnos para reflexionar, para la prevención de conflictos, para mejorar la cohesión de grupo y para resolver los problemas que vayan surgiendo.

Esto no quiere decir, tal y como queda reflejado en el Plan de Convivencia, que si tras aplicar los métodos restaurativos no se obtiene ninguna mejora se podrá optar por poner la consecuencia correspondiente.

La experiencia nos demuestra, en cursos pasados que, si afianzamos la utilización del diálogo, de la escucha activa, si aprendemos a conocernos y a conocer a nuestros compañeros, la mejora de la convivencia es notable y no es necesario recurrir a la justicia punitiva.

Este curso pretendemos que, al igual que en años anteriores, el profesorado nuevo adopte el uso de estas prácticas, el resto del profesorado que lleva ya varios años en el centro las siga utilizando y trabaje en alguna actividad conjunta para mejorar el uso de estas.

Para poner en práctica todo lo mencionado anteriormente utilizaremos de forma sistemática: los círculos de diálogo, la escala de provención, la ruta afectiva y la escucha activa.

Estableceremos una hora de tutoría para mejorar la cohesión de grupo, fomentar en buen ambiente del aula, así como resolver aquellas dudas o conflictos que puedan surgir. De esta manera, se afianzará el autoconocimiento para potenciar la autoestima.

Seguiremos utilizando los diferentes rincones de la escucha ubicados tanto dentro de cada edificio como en los patios; y poniendo en valor los espacios comunes (baños, hall...) con frases relacionadas con una buena convivencia. Así mismo, utilizaremos el rincón de la calma dentro del aula para los alumnos que estén nerviosos, necesiten relajarse o solucionar un problema con un compañero (siempre con la autorización del profesor).

Dentro del plan de formación, al inicio de curso se forma al profesorado interesado en el conocimiento de las prácticas restaurativas para que así se sienta seguro a la hora de llevar

a cabo estas prácticas. Este año, como novedad, se ha realizado un llavero que recoge las ideas más importantes para facilitar su implementación y el acceso a la información (dinámicas de mezcla, energizante, tipos de círculos...).

Es importante crear comunidad también entre los profesores, por eso nos implicaremos en el cuidado del profesorado, creando espacios de escucha y compartir (como el “espacio de convivencia” en la sala de profes y en la entrada del colegio, destacando cada mes algo relacionado con el tema o contenido que estemos trabajando con nuestros alumnos (frase del mes...)). Se seguirán manteniendo las celebraciones de cumpleaños y comidas al final del trimestre.

Este año, seguiremos impulsando el valor de la paciencia, la perseverancia, la capacidad de esfuerzo, y la no inmediatez. Seguiremos manteniendo el bambú en nuestras clases como aspecto simbólico de su significado. Como tema central plantearemos el slogan “SOMOS LUZ, ENCIENDE TU LUZ INTERIOR Y BRILLA EN SOCIEDAD”, a través del cual pretendemos que el alumno se conozca a sí mismo para sacar su mejor versión. Durante el primer trimestre trabajaremos las normas de cortesía, el saludo, la mirada y la sonrisa. Utilizaremos el mantra “*empieza el día con alegría*” que sonará a la mañana para recibir al alumnado en el colegio, y así mismo, el profesor dará la bienvenida con distintos tipos de saludos personalizados elegidos por el propio alumno (gesto, chocar los cinco, bailar, un saludo verbal, abrazo...). Se seguirán utilizando las afirmaciones y canciones mantra, con apoyo del espejo, con el fin de reforzar el autoconcepto y la autoestima. Todo esto, junto con las pausas activas, pretende afianzar el concepto de autocuidado y autodescubrimiento en los alumnos, al igual que las normas fundamentales de educación para unas buenas habilidades sociales que mejoren sus relaciones y, por ende, la convivencia escolar.

En los siguientes trimestres, ampliaremos la mirada al trabajo en sociedad, realizando diferentes actividades internivelares y potenciando el aprendizaje y servicio en el barrio (conciertos en residencia de la tercera edad, visualización de varias entidades del barrio a través del método TEACCH, etc).

Finalmente, con la intención de seguir cuidando todos los pilares de la comunidad educativa, haremos partícipes a los padres de nuestro interés por la convivencia y trataremos de iniciarnos en la creación de una “escuela de padres”, tratando de darles voz y escucharles las distintas inquietudes que muestren.

Se hará hincapié en la información a los padres de las prácticas restaurativas y de todo lo relacionado con la convivencia, incidiendo en nuestro interés porque todo el alumnado esté a gusto en el espacio escolar y se sienta parte importante de su grupo de clase y colegio. Para ello, se recordará en las reuniones de inicio de curso la manera de trabajar la convivencia en el centro. Además, seguiremos con las sesiones de formación para padres de las prácticas restaurativas.

Cada trimestre, desde el equipo de convivencia del centro se mandará información al profesorado para trabajar sobre diferentes dinámicas que realizarán todos los alumnos.

Prevención de conflictos:

- Realizar el **sociograma** “sociescuela” de 3º a 6º de Primaria como herramienta informativa del clima del aula y detectora de posibles situaciones de exclusión y o acoso. El coordinador de convivencia y jefatura de estudios, junto con el tutor/a, realizará un seguimiento detallado de los alumnos que presenten más riesgo. En 4º y 6º se realizará en el mes de noviembre y en 3º y 5º en enero/febrero puesto que son grupos nuevos este curso y queremos esperar a que se conozcan mejor.
- Promover la **figura del alumno-ayudante** para la prevención y resolución de conflictos sencillos.
- Fomentar el **diálogo y el consenso en el aula**, reuniones con delegados y especialmente en los momentos de elaboración de las normas y su aplicación. Utilizar los círculos de diálogo como herramienta.
- Potenciar el acuerdo y el diálogo entre el alumnado para la toma de decisiones.
- Se potenciará la figura del **Delegado/a** de clase con reuniones periódicas con el Equipo Directivo donde expondrán las sugerencias recogidas en las asambleas de sus cursos (1º-6º de Primaria).
- Insistiremos en convertir el **patio en un lugar de juego dinámico y atractivo y seguro** con propuestas lúdicas adaptadas a la situación. Se insistirá igualmente en el cuidado de las instalaciones y jardines, potenciando la observación y el análisis de los mismo, para evitar alumnos dianas.
- Se fomentará especialmente el **apoyo entre iguales**, queremos evitar y abortar cualquier situación de maltrato físico o psicológico que pueda comenzar fomentando el respeto, el asertividad y la empatía.
- Difusión del programa de **alumnos ayudantes** para fomentar la identidad del grupo de pertenencia e intervenir mediante el programa de mediación en el caso de detección de posible acoso o bullying.
- Fomentar como **medida preventiva de conflictos**: la competencia intrapersonal e interpersonal, escucha activa, reconocer el diálogo como herramienta primordial para la convivencia y sensibilizar en casos puntuales: decir no- pedir ayuda.
- La coordinadora de convivencia, los tutores y el equipo directivo, realizaremos un **seguimiento cercano** y coordinado de los alumnos que tienen **riesgo de exclusión**.

Alumnos-ayudantes:

- La coordinadora de convivencia junto con jefatura de estudios coordinará el **programa alumnos ayudantes y mediadores**.
- Se realizarán sesiones de habilidades sociales en el aula y se asignará a alumnos/as de 4º, 5º y 6º para actuar como **ayudantes-mediadores** en pequeños conflictos.
- Destacamos que este programa funciona como prevención de conflictos y los propios alumnos ayudantes nos lo comunican.

Mejora de la convivencia:

Se proponen las siguientes actuaciones:

OBJETIVO	ACTUACIONES en EDUCACIÓN INFANTIL
Relajación	• Dedicar al menos una sesión diaria a realizar actividades de relajación, especialmente después del recreo. • Seguir utilizando la señal de silencio (señal de ruido cero) establecida en el aprendizaje cooperativo. • Aplicar a diario pausas saludables, cuñas posturales y de relajación.
Normas	• Recordar continuamente a los alumnos las normas más importantes para el buen desarrollo de la convivencia dentro del aula y en los recreos y las relativas al uso correcto de los espacios comunes.
Colegio sostenible	• Supervisar la limpieza del arenero, columpios y zonas del patio común que usamos en infantil. • Utilizar los distintos contenedores, ubicados en las puertas de todas las aulas, para concienciar sobre el reciclado (plástico y papel) • Insistir en el uso de envases reutilizables (táper y botellas) para reducir residuos.
Prácticas restaurativas	• Implementar de forma sistemática las prácticas restaurativas para mantener y/o mejorar el buen clima y convivencia en el aula y en el centro, así como para prevenir conflictos.
Patios dinámicos	• Realización de actividades encaminadas a la mejora de la inclusión y convivencia en los recreos.

OBJETIVO	ACTUACIONES 1er CICLO (1º y 2º PRI)
Relajación	• Reforzar positivamente los momentos de relajación y concentración. • Dedicar un pequeño momento de relajación a la subida del recreo, y siempre que se encuentre necesario... • Potenciar el valor del silencio en las actividades de aula, en los desplazamientos y en las de fuera del aula. Nos ayudará la señal ruido cero. • Aplicar pausas saludables, cuñas posturales y de relajación.
Prácticas Restaurativas	• Consolidar en las aulas dinámicas del proyecto prácticas restaurativas con el fin de mejorar el clima y convivencia en el aula y en el centro (círculos de diálogo, uso de la ruta afectiva, uso de los rincones de la calma, etc.)
Colegio sostenible	• Fomentar el mantenimiento del patio limpio haciendo ver la importancia y la necesidad de este tipo de actuaciones. Todo el profesorado se implicará activamente en asegurar el cumplimiento por parte del alumnado de las normas establecidas para ello. • Establecer puntos de reciclado y utilizarlos en los recreos y otros momentos de patio: aumentar el número de papeleras en ciertos lugares del patio. • Colaboración desde las familias para evitar excesivos residuos sobre todo de plásticos, en el momento del almuerzo: uso de envases personalizados y reutilizables con el nombre
CONVIVENCIA	• Completar el registro de incidencias del aula. • Prestar especial atención a la igualdad de género siempre que tengamos que realizar agrupamientos, delegación de responsabilidades y reparto de tareas. • Evitar la lectura de calificaciones en voz alta. • Realizar sesiones por parte del profesorado de Religión y Valores sobre inteligencia emocional, hábitos saludables, autoestima y autorreferencia
Pacios dinámicos	• Realización de actividades encaminadas a la mejora de la inclusión y convivencia en los recreos.

ACTUACIONES 2º CICLO (3º y 4º PRI)
• Facilitar al profesorado de nueva incorporación en el ciclo toda la ayuda posible para que puedan desempeñar su trabajo. • Recordar a los alumnos las normas más importantes relativas a los espacios comunes: pasillos. escaleras, biblioteca, gimnasio, informática y patios - jardines. Todo el profesorado se implicará activamente en asegurar el cumplimiento por parte del alumnado de las normas establecidas para ello.

- Realizar sesiones por parte del profesorado de Religión y Atención educativa sobre inteligencia emocional, hábitos saludables, autoestima y autorreferencia.
- Realizar un sociograma que informe de alumnos/as para mejorar el clima del aula, alumnos en riesgo de exclusión.
- Participar en las actividades solidarias programadas a nivel de centro, o aquellas que se oferten directamente a los alumnos del ciclo por parte de instituciones y/o ONGs.
- Reforzar positivamente los momentos de relajación y concentración.
- Realizar pausas activas, cuñas posturales y de relajación a la subida del recreo, en cambios de clase...
- Insistir en la limpieza y cuidado de patios y jardines.
- Potenciar el valor del silencio en las actividades de aula, en los desplazamientos y en las de fuera del aula.
- Consolidar en las aulas dinámicas del proyecto prácticas restaurativas con el fin de mejorar el clima y convivencia en el aula y en el centro (círculos de diálogo, uso de la ruta afectiva, uso de los rincones de la calma, etc.).
- Se fomentará especialmente el apoyo entre iguales, para favorecer la integración de alumnos/as en riesgo de exclusión.
- Elegir alumnos/as delegados de cada una de las clases, para mantener reuniones posteriores con el Equipo Directivo.
- Así mismo, elegir los alumnos ayudantes de 4º.

ACTUACIONES 3º CICLO (5º y 6º PRI)

- Facilitar al profesorado de nueva incorporación en el ciclo toda la ayuda posible para que puedan desempeñar su trabajo.
- Desarrollar el programa de alumnos ayudantes-mediadores.
- Comunicar a los tutores/as correspondientes los conflictos en los que hayan mediado los alumnos-ayudantes, jefatura de estudios o coordinadora de convivencia.
- Potenciar el valor del silencio en las actividades de aula, en los desplazamientos y en las de fuera del aula.
- Insistir en la limpieza y cuidado de patios y jardines.
- Realizar sesiones por parte del profesorado de Religión y Valores sobre inteligencia emocional, hábitos saludables, autoestima y autorreferencia.
- Completar el registro de incidencias del aula, en el patio y en las actividades extraescolares.
- Participar en las actividades solidarias programadas a nivel de centro, o aquellas que se oferten directamente a los alumnos del ciclo por parte de instituciones y/o ONGs.
- Participar en actividades internivelares, así como el apadrinamiento lector del Día del Libro, con los alumnos de Infantil.
- Realizar un sociograma que informe de alumnos/as para mejorar el clima del aula, alumnos en riesgo de exclusión.
- Establecer, junto con los alumnos-ayudantes, sencillas actuaciones con alumnos/as en riesgo de exclusión.
- Realizar charlas formativas sobre el uso seguro de Internet y ciberacoso (padres y alumnos).

- Elegir alumnos/as delegados de cada una de las clases, para mantener reuniones posteriores con el Equipo Directivo.
- Facilitar reuniones del grupo de aula con sus delegados/as para que debatan sobre sus propuestas al Equipo Directivo.
- Prestar especial atención a la igualdad de género siempre que tengamos que realizar agrupamientos, delegación de responsabilidades y reparto de tareas, procurando que el reparto sea equitativo y de ninguna manera sexista.
- Dedicar un momento después del recreo a realizar actividades de relajación y vuelta a la calma.
- Registrar la visita al baño para poder controlar cuando haya desperfectos y fomentar el buen uso de éste.
- Poner énfasis en las frases recordatorias por parte del alumnado colocadas en los baños para favorecer el buen clima de convivencia de Centro.
- Utilización de los rincones de la calma en las aulas.
- Dinamización de patios activos involucrando la participación del alumnado, tanto en la participación en las actividades, como en la dinamización de estas.

3.5. PLAN DE IGUALDAD ENTRE SEXOS Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

Se plantean las siguientes actuaciones con carácter general:

- Atenderemos a la diferencia en cuestiones de género evitando actitudes violentas, sexistas o discriminatorias.
- Fomentar la idea de que los juguetes no tienen sexo, ni las profesiones o deportes.
- Promover los buenos tratos como único modelo afectivo válido en las relaciones interpersonales, fomentando la responsabilidad en los cuidados: cuidamos una planta, una mascota, a nuestras familias ...
- Respetar la igualdad entre sexos a la hora de asignar los responsables del aula tanto en aspectos generales como en la dinámica interna.
- Corregir aquellas expresiones verbales y gestuales que supongan una discriminación sexista.

3.6. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

Como regla general se establece un compromiso con las familias para que todas mantengan, como mínimo, una entrevista individual con el tutor/a a lo largo del curso para realizar el seguimiento de cada alumno. Así mismo se convocará a todas las familias de cada aula, para reuniones colectivas a lo largo del curso, en la que se tratarán aspectos generales de carácter organizativo y académico.

Se plantean las siguientes actuaciones:

- Desde la tutoría, compartir en **las reuniones de evaluación inicial**, los datos relativos al expediente del alumno/a que sean significativos para los profesores que intervienen en esa aula: enfermedades, apoyos, trastornos, resultados del sociograma, situación sociofamiliar...etc.
- Continuar con el uso sistemático de la **agenda escolar**, para que los alumnos adquieran el hábito de anotar las tareas a diario. Se llega al acuerdo que el profesorado no pone diariamente las tareas en Dinantia ni Aula Virtual, es responsabilidad del alumnado copiarlo del “panel de tareas” de cada clase.
- Utilizar la agenda escolar como cauce de comunicación entre familias y profesores, además de la aplicación Dinantia.
- Cada tutor/a informará o añadirá en el calendario de **Dinantia las actividades complementarias** que realizarán sus alumnos/as.
- **REGISTRO DE AUTORIZACIONES.**
- En Educación Infantil se utilizarán las notas escritas, que traerán los niños, así como Dinantia para las comunicaciones con las familias.
- En la pizarra de cada aula se utilizará un **espacio lateral / pizarra blanca para anotar las tareas** y trabajos pendientes de cada área de aprendizaje.
- Se establece como norma la prohibición de sacar exámenes y pruebas de control fuera del Centro. Cada alumno dispondrá en su aula de una carpeta en la que se irán archivando estos documentos, que estarán a disposición de las familias en las entrevistas individuales que mantengan con el/la profesor/a tutor/a de su hijo/a, cuando la tutoría sea presencial.
- Los profesores que intervienen en un aula, sin ser tutores, están obligados a facilitar la información, referente a su área de aprendizaje, de los alumnos a los tutores correspondientes y los Tutores avisarán con tiempo suficiente de las reuniones de padres/madres para recoger información de otros profesores/as.
- Se abrirá en cada aula un **registro de incidencias**, a disposición de todo el profesorado que interviene en ésta.
- Se registrará de manera periódica la realización de círculos de dialogo y técnicas de provención.
- Por norma general, la información relativa al seguimiento del proceso de aprendizaje de cada alumno, la facilita el profesor-tutor a la familia. No obstante, las familias podrán

solicitar entrevistas con el profesor correspondiente, para tratar problemas específicos de su área (a través del tutor/a o directamente).

- Seguimiento por parte de los tutores de los alumnos que reciben apoyos específicos, así como la coordinación con el profesorado que se encarga de los mismos. Para ello, se llevarán a cabo reuniones del Equipo de Atención a la Diversidad con los tutores afectados.
- Llevar a cabo un apoyo adecuado a los alumnos diagnosticados de **TDHA** en las diversas aulas. Se facilitará a todos los tutores un protocolo de adaptaciones metodológicas (entregado curso pasado y colgado en el Aula Virtual/Sala de profesores).
- Aplicar el **protocolo elaborado para la solicitud de intervención de la Orientadora y la PSC** de centro por parte del profesorado. Estas peticiones se podrán realizar hasta el mes de abril, aunque a partir de mayo no se harán valoraciones.
- Realización del **sociograma** en el mes de noviembre en 4º y 6º y en el mes de enero/febrero en 3º y 5º.
- Potenciar la elección de **delegados de cada aula, de 1º a 6º de Primaria**, y habilitar espacios y tiempos para realizar asambleas y poder transmitirlos al Equipo Directivo.
- Establecer un **turno rotatorio** en todas las aulas para que los alumnos asuman **responsabilidades** habituales concretas: vaciar papelera del programa de reciclaje de papel, abrir y cerrar persianas, anotar las ausencias, anotar las tareas, distribuir material, borrar pizarra, limpiar borradores... etc.
- Establecer turnos rotatorios por niveles para asumir la responsabilidad del uso y recogida del material de patio en los momentos de recreo (Caja de balones y cuerdas).
- Se propondrán **“alumnos- ayudantes” en 4º, 5º y 6º de Primaria** dentro de cada uno de los grupos, de modo que estos favorezcan la integración de algunos alumnos/as en riesgo de exclusión.
- Informar durante el primer trimestre de las normas a seguir para la **evacuación del Centro**, conociendo los elementos informativos (planos e itinerarios) existentes en cada espacio. Posterior realización del simulacro de evacuación cumpliendo la normativa higiénico sanitaria vigente.
- Establecer en el **horario, al menos una sesión de tutoría quincenal** para fomentar buen ambiente del aula y cohesión de grupo, así como resolver aquellas dudas o conflictos que puedan surgir.

3.7. PLAN LINGÜÍSTICO DE CENTRO

El Proyecto Lingüístico de centro (PLC) está orientado a mejorar la competencia en comunicación lingüística a través de la acción coordinada de todos los miembros de la comunidad educativa. El PLC es un instrumento pedagógico de mejora de la competencia comunicativa de los alumnos, la promoción de la multiculturalidad y la internacionalización como señas de identidad y líneas estratégicas del centro.

Hace tres cursos participamos en un proyecto de innovación para estructurar nuestro Plan Lingüístico y el año pasado terminaremos de elaborar y aprobar el documento oficial.

3.7. PROYECTO HUERTO ESCOLAR

Actividades que se realizarán a lo largo del curso 2025-2026:

Este curso hay un nuevo grupo de profesoras que se van a encargar de gestionar el huerto escolar.

Por el momento, y durante la mayor parte del primer trimestre, hay todavía tomates y pimientos que se van a mantener porque siguen dando frutos.

A mediados del mes de noviembre, el coordinador anterior quitará todas las matas y se preparará la tierra para empezar con el cultivo de las plantas de invierno: lechugas, acelgas, ajos, cebollas, coliflor y romanescu.

También, como en años anteriores se plantarán tulipanes.

Se trata de que en cada nivel se lleve a cabo la plantación y/o recolección de los diferentes frutos.

Se proporcionarán unas fichas para trabajar en el aula dependiendo de lo que les haya tocado plantar a cada uno de los niveles.

Se solicitará la actividad “educar desde el huerto escolar” que propone en ayuntamiento desde el programa “la ciudad también enseña” que nos ayudará a completar el trabajo del huerto que hacemos desde el centro. También se va a hacer una formación para los componentes del equipo de huerto.

Se hará difusión de las diferentes actividades que se vayan a llevar a cabo mediante la utilización de “la radio escolar”.

4. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Atención a la Diversidad, a continuación, se expresa la concreción del mismo en cada ámbito.

Los miembros del Equipo de Atención a la Diversidad tenemos establecida una reunión semanal de coordinación para el seguimiento de los alumnos atendidos y las posibles demandas que vayan surgiendo.

Este curso, además, seguimos contamos con el Equipo de Atención Temprana en Infantil.

4.1. PLAN DE APOYO EDUCATIVO ESPECÍFICO

A) Plan de actuación de PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA

Durante el mes de septiembre se apoyará en el periodo de adaptación del alumnado de 3 años, principalmente en las entradas, salidas y baños.

El presente curso el centro cuenta con dos profesoras de Pedagogía Terapéutica a tiempo completo.

Los apoyos específicos de ACNEAES dan comienzo la última semana de septiembre.

ALUMNADO QUE RECIBIRÁ APOYO ESPECÍFICO PT EN EL CURSO 2025-26

Se atenderá al siguiente alumnado (no se especifica categorización por protección de datos)

En Educación Infantil:

- **5 años:** 1 alumno

En Educación Primaria:

- En **1º:** 4 alumnos
- En **2º:** 5 alumnos
- En **3º:** 4 alumnos
- En **4º:** 8 alumnos
- En **5º:** 5 alumnos
- En **6º:** 7 alumnos

En total, el número de alumnos que inicialmente recibirán apoyo de Pedagogía Terapéutica este curso escolar y que están incluidos en la ATDI es de **34 alumnos 33 de Primaria y 1 de Educación Infantil**).

B) Plan de actuación de AUDICIÓN Y LENGUAJE

Durante el mes de septiembre las especialistas en PT y AL apoyan a las tutoras de 3 años en el período de adaptación del alumnado. Al permanecer en el edificio de Infantil durante ese período lectivo, si hay alguna necesidad importante en otras aulas también apoyamos.

Por este motivo, los apoyos específicos de ACNEAES dan comienzo a finales de septiembre.

ALUMNADO QUE RECIBIRÁ APOYO ESPECÍFICO AL EN EL CURSO 2025-26

No se especifica categorización por protección de datos

Educación Infantil:

- **3 años:** 1 alumno
- **4 años:** 1 alumno
- **5 años:** 1 alumno

Educación Primaria:

- **Primer curso:** 5 alumnos
- **Segundo curso:** 10 alumnos
- **Tercer curso:** 3 alumnos
- **Cuarto curso:** 3 alumnos
- **Quinto curso:** 2 alumnos
- **Sexto curso:** 2 alumnos

En total, el número de alumnos que inicialmente recibirán apoyo de Audición y Lenguaje este curso escolar y que están incluidos en la ATDI es de 28 (25 de Primaria y 3 de Educación Infantil). Este curso escolar el centro cuenta con otra especialista de AL, a tiempo parcial.

4.2. PLAN DE APOYO EDUCATIVO – Refuerzo Educativo

El Plan de Apoyo Educativo se diseña para conseguir los siguientes **objetivos**:

1. Atender al alumnado con dificultades específicas de aprendizaje en las áreas instrumentales, de la forma más individualizada posible.
2. Favorecer la aplicación de contenidos curriculares de especial dificultad en grupos numerosos, apoyando a los mismos.
3. Ayudar a recuperar las áreas suspensas de alumnos/as repetidores y/o que promocionan con objetivos sin superar.

El Plan de Apoyo Educativo se desarrolla a través de:

REFUERZOS ORDINARIOS (HORARIO LECTIVO):

- El objetivo de estos refuerzos es ayudar a aquellos alumnos/as que el Tutor/a considere que tienen dificultades importantes para seguir el ritmo de la clase.
- Los apoyos en **Educación Infantil** los llevará cabo la profesora de apoyo, siempre que sea posible. En caso de no disponer de este recurso, el tutor/a asumirá dichas funciones.
- Desde **1ºPRI hasta 6º PRI** el profesorado del centro ofrece apoyo a cada una de las aulas en Lengua, Matemáticas. Hasta este curso 25-26, al igual que en los últimos cinco cursos anteriores, no hemos podido ofrecer apoyo en Inglés en Primaria por falta de profesorado, no dando respuesta al alumnado ACNEAE en esta materia y a aquellos con dificultades para acceder a nuestro proyecto bilingüe.
- Estos refuerzos están reflejados en los horarios personales y son de obligado cumplimiento.
- El apoyo se realiza en todos los cursos **dentro del aula, favoreciendo la enseñanza compartida, aunque de forma muy excepcional y, previa justificación, podrá realizarse fuera con algún alumno/a.**
- Para poder realizar estos apoyos:
 - El profesorado informará a Jefatura sobre qué alumnos/as necesitarán este refuerzo educativo y en qué área en las evaluaciones iniciales y/o puntualmente a lo largo del trimestre. Queda reflejado en actas la propuesta realizada por el profesorado.
 - Se deberá informar a los padres y debe haber una autorización firmada por ellos en los que se especifique el área / áreas en el que va a recibir apoyo. Dicha autorización se tramitará por parte de los tutores/as a través de Dinantia (plantilla) y se registrará quién autoriza o no a los mismos.

PROGRAMA DE REFUERZO EDUCATIVO EXTRAESCOLAR (TARDE).

- Tiene como objetivo ayudar a los alumnos/as de 2º a 6º de Primaria a recuperar las áreas suspensas (Lengua, Matemáticas o Inglés) del curso anterior y ayudar a superar con éxito la materia en el curso actual. Se podrán incluir alumnos/as que tengan aprobado el área en el curso anterior y que su Tutor/a considere que el taller va a ser de gran ayuda para superar dicha asignatura a lo largo del curso actual (siempre que queden plazas disponibles).
- En caso de alumnos/as con desfase curricular de 2 o más años, se valorará la opción de incluirle en el curso anterior de este programa al que esté cursando. Este curso escolar cada alumno/a asistirá al taller de la tarde que le corresponde según el nivel que está cursando.
- Será impartido por el profesorado del centro.
- **No es un taller para “hacer las tareas” sino para reforzar aquellos aspectos o contenidos que no ha conseguido adquirir en el curso anterior.**

- Habrá coordinación entre quienes impartan este programa / taller y los tutores del nivel del alumnado al que va dirigido, para concretar qué contenidos abordar y las necesidades específicas de cada alumno/a, así como para valorar la evolución y el aprovechamiento del mismo.
- Desde Jefatura se entregará a cada Tutor/a un listado de los alumnos/as que promocionan con algún área suspensa o son repetidores, siendo estos alumnos/as automáticamente incluidos en el Programa, previa información y autorización por Dinantia de los padres.
- Si a lo largo del curso se detectase algún alumno/a con grandes dificultades para seguir el ritmo de la clase y el Tutor/a y/o profesor responsable de una materia considerase que es claro candidato/a para ser incluido en este Programa, se le informará a la Jefa de Estudios para valorar el caso.
- Se adjunta horario de talleres de refuerzo de la tarde en esta PGA.
- Si el comportamiento y/o aprovechamiento no es el adecuado por parte de algún alumno/a, se registrará dicha incidencia informando además a la familia. En caso de registrarse incidencias de manera reiterada, perderán el derecho a participar en este programa.
- Igualmente, la asistencia, una vez autorizada la participación, es obligatoria. Si se registran faltas injustificadas reiteradas, se puede perder el derecho a participar en estos talleres de refuerzo educativo.
- Se llevará a cabo en horario no lectivo (1 hora semanal en cada área), pero la realización de esta actividad extraescolar será compensada con una sesión lectiva de una hora o 45 minutos al profesorado que lo imparta en su horario de la mañana por la preparación de material y carácter lectivo de los mismos. No es una hora de libre disposición y excepcionalmente podrá ser utilizada para realizar sustituciones.

Información a las familias:

- El tutor/a comunicará a las familias la inclusión del alumno/a tanto en Refuerzo educativo como para la inclusión en el Programa de refuerzo extraescolar, para que éstas otorguen su consentimiento por escrito (a través Dinantia). Una vez incluido el alumno/a en el Programa se le continuará atendiendo durante ese curso escolar hasta que el equipo de profesores considere que ha superado las dificultades detectadas.
- Al finalizar el curso, los profesores que imparten cada área, tras hablar con los profesores que imparten el refuerzo ordinario de la mañana, dejarán reflejado en los Boletines de Evaluación de los alumnos/as que reciben este tipo refuerzo educativo (RE) y, además, incluirá obligatoriamente en las observaciones comentarios sobre la su evolución y/o aprovechamiento.

PROGRAMA DE REFUERZO EDUCATIVO 3º Y 4º DE PRIMARIA – CONSEJERÍA DE CASTILLA Y LEÓN

En referencia al alumnado participante en la **medida E3 (Apoyo al proceso de lectoescritura en 3º educación primaria)** del Programa para la Mejora de Éxito Educativo y las **medidas de Refuerzo de la competencia matemática de 3º y 4º de EP y de Refuerzo de la competencia lectora de 4º de EP**, se informa de las características y aspectos de interés más destacados de la medida:

- Las medidas consisten en clases de apoyo en horario NO lectivo y tiene como principal finalidad, dar refuerzo a la adquisición de lectoescritura y la mejora de la competencia matemática y lectora al alumnado de 3º y 4º de Educación Primaria.

Programa	Medidas	Nivel	Actuaciones	Impartidas
Éxito Educativo	E3: Apoyo lectoescritura 3º Primaria	3º Primaria	2 horas /semanales fuera horario lectivo, de refuerzo LECTOESCRITOR	Maestros y Especialistas en AL
Refuerzo de la Competencia Matemática	M3: clases de refuerzo Comp. Matemática en 3º Primaria		2 horas /semanales fuera horario lectivo, de refuerzo en MATEMÁTICAS	Maestros
	M4: clases de refuerzo Comp. Matemática en 4º Primaria	4º Primaria	2 horas /semanales fuera horario lectivo, de refuerzo en MATEMÁTICAS	Maestros
Refuerzo de la Competencia Lectora	L4: clases de refuerzo Comp. Lectora en 4º Primaria		2 horas /semanales fuera horario lectivo, de refuerzo LECTOESCRITOR	Maestros y Especialistas en AL

- Se desarrollará desde el **14 de octubre de 2025 al 29 de mayo de 2026**.
- Las medidas del programa son zonales: incorporan al alumnado del centro que las imparte y de otros centros de la misma provincia.
- Los **grupos** se configurarán con un mínimo de 10 alumnos en centros urbanos.
- Se impartirán un máximo de 2 horas semanales por medida.
- Respecto al **alumnado**, la participación de este ha sido propuesta por el equipo docente de nuestro centro. Se aprovechará el informe del curso anterior y el conocimiento previo **del alumnado para la propuesta del alumnado participante**.

En nuestro centro este año se han propuesto el siguiente nº de alumnos:

3º de primaria

- Éxito Educativo/E3: Apoyo lectoescritura 3º Primaria: 5 alumnos

- Refuerzo de la Competencia Matemática/M3: clases de refuerzo Comp. Matemática en 3º Primaria: 2 alumnos

4º de primaria

- Refuerzo de la Competencia Matemática/M4: clases de refuerzo Comp. Matemática en 4º Primaria: se proponen 7 alumnos y renuncian 3
- Refuerzo de la Competencia Lectora/ L4: clases de refuerzo Comp. Lectora en 4º Primaria: se proponen 11 alumnos y renuncian 4

PROGRAMA DE ENRIQUECIMIENTO CURRICULAR PARA ALUMNOS/AS DE ALTO RENDIMIENTO (TARDE)

Se desarrolla de forma independiente en el siguiente apartado.

4.3. PLAN DE ENRIQUECIMIENTO CURRICULAR PARA ALUMNOS/AS DE ALTO RENDIMIENTO

El objetivo de este programa es el de prestar una atención más efectiva al alumnado de rendimiento académico excelente, y permitir un enriquecimiento curricular de los mismos mediante la realización de proyectos o tareas que supongan el desarrollo, consolidación o ampliación, no solo de contenidos, sino de habilidades o competencias poco habituales en las aulas.

Participantes:

Pasará a formar parte del programa el alumnado (de 5º a 6º de Primaria) detectado por los profesores tutores durante el curso pasado, que se pueda catalogar como alumnos de alto rendimiento, así como aquellos que el Equipo de Atención a la Diversidad del Centro diagnostique como alumnos de altas capacidades. En cualquier caso, deben reunir el siguiente perfil:

- **Competencia curricular:** Tener un alto rendimiento escolar en las áreas de Lengua Castellana y Literatura, Matemáticas, Ciencias de la Naturaleza, Ciencias Sociales e Idioma Extranjero, con notas de notable y sobresaliente.
- **Competencia cognitiva (para alumnos diagnosticados como AACC)**
- **Competencias creativas, carácter curioso, interés por aprender e investigar, participativo...**
- **Estilo de aprendizaje y motivación hacia el mismo:**
 1. Tener un rápido ritmo de aprendizaje.
 2. Poseer una alta motivación hacia el aprendizaje.
 3. Disposición positiva hacia el trabajo en equipo.
 4. Potenciar y desarrollar el uso de las inteligencias múltiples.

El Equipo de Profesores solicita a las familias su autorización por escrito a través de Dinantia.

Número de alumnos/as participantes durante el curso escolar 2025-2026 será de 7 de 5º de Primaria y 3 de 6º de Primaria.

Metodología:

- ✓ Se propone a los alumnos incluidos en el programa una serie de propuestas de enriquecimiento curricular para que sean asumidas, de forma voluntaria, por pequeños equipos de trabajo.
- ✓ Las actividades se llevan a cabo fuera del horario lectivo, dentro de la jornada de tarde, un día a la semana (lunes de 16-17h)
- ✓ Todos los trabajos se darán a conocer al resto de compañeros, así como a toda la comunidad educativa.

Propuesta de trabajo:

- Realización y creación de Escape Rooms.
- Manejo y uso de Realidad Aumentada.
- Edición y creación de audio y vídeo.
- Experimentos científicos.
- Diseño y creación de diferentes estructuras (molino de agua, puente de palillos, etc.)
- Manejo y uso del Canva, imágenes, video y plantillas.
- Realización de un podcast o programa de radio.
- Uso de diferentes juegos de estrategia.
- Programación y robótica.

Responsables:

Se encargarán del desarrollo del programa los siguientes profesores, que se responsabilizarán de los distintos equipos de trabajo:

- Tania Ortega Torres

5. PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO

PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO

El centro participa en un Plan de Formación de Centro centrado en cuatro grandes líneas prioritarias de centro: **Convivencia, Metodologías activas, Bilingüismo y TICAS.**

Se proponen formaciones encaminadas al desarrollo de las mismas, participando todo el profesorado en algunos de los seminarios incluidos en el Plan de Formación de centro bianual que facilitarán el que todo el profesorado pueda participar activamente en su desarrollo.

Seminario (30h) KIT DIGITAL DOCENTE: TRANSFORMA TU AULA CON IA Y HERRAMIENTAS INTERACTIVAS Coordinadora: • Rosana Santiago Vicario • Beatriz Fuster Sánchez Asesor CFIE: Ángel Arnaiz Participan 25 profesores del centro	Seminario(20h) ESTACIONES DE APRENDIZAJE Coordinadoras: • Carmen del Río Lázaro Asesor CFIE: Noelia Catalán Participan 14 profesores/as del centro
Grupo de trabajo (14h) JUEGOS DE MESA PARA LA MEJORA DE LAS MATEMÁTICAS Coordinadora: • Sheila Castrillo Asesora CFIE: Marta Viadas Participan 9 profesores del centro.	Seminario(20h) PRIMEROS AUXILIOS Coordinadora: • Tania Ortega Torres Asesor CFIE: Álvaro Barrio Román Participan 8 profesores/as del centro
Seminario (20h) ETWINNING Coordinadora: Alba de la Fuente Asesora CFIE: Belén Bueno Cuesta Equipo motor: 5 profesores	FORMACIÓN INICIAL PARA PROFESORADO NUEVO <i>Formación de acogida para profesorado nuevo:</i> - PLAN DIGITAL DE CENTRO - PRÁCTICAS RESTAURATIVAS

Otras formaciones:

- **Centros BITS** – Integración de Recursos digitales Edelvives y Santillana (5º y 6º de Primaria)
- **SPF** – School Plastic Free – Colegios sin plásticos
- Plataformas educativas: **Smile and Learn / LeoCyl / Walinwa / Matific / Fiction Express**

PLAN DE MEJORA

Pendiente concretar.

6. PROGRAMA DE ACT. COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**6.1. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS****Educación Infantil**

ACTIVIDAD	1º	2º	3º	RESPONSABLE	Observaciones (si fuese necesario)
<i>La castañera</i>		X		Tutoras de 4 años y AMPA	
<i>Halloween</i>	X	X	X	Ciclo de E.I, profesorado de inglés y AMPA	
<i>Reyes magos y Papá Noel</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4, 5 años y AMPA	
<i>Día de la paz</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4 y 5 años	
<i>Carnaval</i>	X	X	X	Tutoras de E.I y AMPA	
<i>Sr. Patrick`s day</i>	X	X	X	Tutoras y Profesorado de inglés	
<i>Animaciones lectoras (si nos ofertan)</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4 y 5 años	
<i>Los titos (si se realiza en el barrio)</i>			X	Tutoras de 5 años	Este curso no se realizará por caer la fiesta en sábado (17 de enero)
<i>Día del libro</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4 y 5 años	
<i>Comer al ritmo de las estaciones</i>	X	X		Tutoras de 3 y 4 años	
<i>Los bichos van al cole</i>			X	Tutoras de 5 años	
<i>La escuela al teatro</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4 y 5 años	
<i>Visitas al centro cívico Capiscol "La fábrica de jugar"</i>			X	Tutoras de 5	
<i>Centro cívico Gamonal Norte "La fábrica de jugar"</i>			X	Tutoras de 5 años	

<i>Centro cívico Vista Alegre "leer y jugar para cooperar"</i>			X	Tutoras de 5 años	
<i>Centro cívico "Territorio cívico"</i>	X			Tutoras de 3 , 4 y 5 años	
<i>PRIMEROS ARTISTAS</i>		X		Tutoras de 4 años	
<i>La maleta de Leocardio</i>	X			Tutoras de 3 años	
<i>Salon del libro</i>			X	TUTORAS DE 5 AÑOS	
<i>Tira y Mira con los gigantillos</i>			X	Tutoras de 5 años	
<i>Visita a la biblioteca "Teresa de León"</i>		X		Tutoras de 4 años	
<i>Exhibiciones policiales</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4 Y 5 años	
<i>Titiriparque en mi cole</i>		X	X	Tutoras de 3 Y 4 años	
<i>Colorín colorado</i>	X		X	Tutoras de 3 y 5 años	
<i>Técnicas de relajación</i>			X	Tutoras de 5 años	
<i>Diverconcierto</i>			X	Tutoras de 5 años	
<i>Operación bocata</i>		X		Todo el profesorado	
<i>Educación desde el huerto escolar</i>	x	x	x	Todo el profesorado	
<i>Convivencia final de curso (Salida al parque de los piratas y al entorno cercano)</i>	X	X	X	Tutoras de 3, 4 Y 5 años	

1^{er} Ciclo (1º y 2º PRI)

ACTIVIDAD	1º	2º	RESPONSABLE	Observaciones (si fuese necesario)
Salón del Libro	X	X	Tutores	
Campañas solidarias y fechas significativas: operación bocata,...	X	X	Profesorado del ciclo.	
Programa Medioambiental: "El bosque encuentado."	X		Tutores	
Emocionarte		X	Tutores	
Sobrevivir en la prehistoria.		X	Tutores	
Animación Lectora	X	X	Tutores	
Los bichos van al cole	X	X	Tutores	
Pausas activas	X	X	Tutores	
La escuela al teatro.	X	X	Especialistas inglés-bilingüe	
Excursión fin de curso.	X	X	Tutores	
Juega con los sentidos		X	Tutores	
Teatro en inglés con la compañía Talismán.	x	x		
Musiemoción	x			
Visita bibliotecas escolares: M ^a Teresa de León	x			
Tiempo de faraones	x			
Educación desde el huerto escolar	x	x	Todo el profesorado	
La fábrica de jugar	x			

2º Ciclo (3º y 4º PRI)

ACTIVIDAD	3º	4º	RESPONSABLES	Observaciones (si fuese necesario)
Campañas solidarias y fechas significativas	x	x	Profesores de ciclo	
Resuelvo conflictos		x	Tutores	
Sobrevivir en la prehistoria		x	Tutores	
La escuela al teatro en inglés	x	x	Tutores e inglés	
Excursión fin de curso	x	x	Tutores	
E. Física en la calle (Si sale)	x		Tutores Profesor de E. Física	
“Descubriendo la Galaxia”		X	Tutores	
Salón del libro	x	x	Tutores	
Todos somos olímpicos		x	Tutores Profesor de E. Física	
La escuela al Teatro	x	x	Tutores	
Educación Vial	x	x	Tutores	
Operación bocata	x	x	Tutores	
Conoce tu Ayuntamiento	x		Tutores	
Emocionarte		x		
Una jota para San Lesmes	x			
Pequeños amos de casa	x			
Los bichos van al cole	x			
Musiemoción	x			
Musical	x		Tutores y Profesora de Música	
Educar desde el huerto escolar	x	x	Todo el profesorado	
¡Llega el circo!	x		Tutores	

3^{er} Ciclo (5º y 6º PRI)

ACTIVIDAD	5º	6º	RESPONSABLE	Observaciones (si fuese necesario)
Educación Vial (5º y 6º)	X	X	Tutores	
La Catedral		X	Ayuntamiento Profesorado	
Cartuja de Miraflores	X		Ayuntamiento Profesorado	
Taller de vidrieras	X	X	Ayuntamiento Profesorado	
Ciberexpertos		X	Profesorado	
Geografía Urbana	X	X	Ayuntamiento Profesorado	
Yincana Literaria	X		Ayuntamiento Profesorado	
Tras las huellas del Cid		X	Ayuntamiento Profesorado	
Un paseo por el río	X	X	Ayuntamiento Profesorado	
¡Llega el circo!	X	X	Profesorado	
Emocionarte	X		Profesorado	
Gala del taller Coreográfico		X	Profesorado	
No te la Juegues	X	X	Profesorado ciclo	
Salón del Libro	X	X	Tutores	
Acoso Escolar	X		Tutores	
Teatro en Inglés	X	X	Inglés /bilingüe	
Visita a la Biblioteca Municipal	X		Tutores	
Escaperoom Insecta		X	Tutores	
La responsabilidad civil	X		Profesorado	
La bicicleta la Ordenanza Municipal		X	Profesorado nivel	
Circula Seguro en bicicleta		X	Profesorado nivel	

Naturaleza al microscopio	X	X	Profesorado ciclo	
Concursos: Mateo cerezo	X	X	Profesorado ciclo	
Concurso de carteles	X	X	Profesorado ciclo	
Concurso de cuentos Las Candelas	X	X	Profesorado ciclo	
Concurso de carteles: Seminci		X	Profesorado nivel	
Campañas solidarias	X	X	Profesorado ciclo	
Operación Bocata	X	X	Profesorado ciclo	
Convivencia: "Camino de Santiago"	X	X	Profesorado ciclo	
Excursión Inmersión Lingüística	X	X	Profesorado ciclo	
Juegos de ayer y de hoy	X		Profesorado	
Día en la nieve (Según resultados de sondeo de participación)	X	X	Profesorado ciclo	
Sesiones Plan Apoyo TICA	X	X	Profesorado ciclo	
Naturaleza en Burgos: Nuestros árboles	X	X	Profesorado ciclo	
Riesgos de Internet	X	X	Profesorado	
Fechas significativas	X	X	Profesorado	
La escuela al teatro		X	Profesorado del ciclo	
Actividades Vivimos en sociedad	X	X	Profesorado del ciclo	
Experimenta el Aula del Futuro	X	X	Profesorado del ciclo	
Educación desde el huerto escolar	x	x	Todo el profesorado	

A lo largo del curso se realizarán diferentes actividades de centro coincidiendo con fechas significativas en las que participarán todos los ciclos, halloween, la paz, carnaval, día del libro, semana cultural y cualquier otra actividad que entre dentro del tema central del curso "vivir en sociedad".

Actividades complementarias de Educación Física:

En los cursos de 3º a 6º de Primaria se utilizarán las instalaciones del Polideportivo Lavaderos para las clases de Educación Física, desplazándose los alumnos hasta el mismo, acompañados del profesor del área.

Fomento de actividad física en los recreos. Se incluye una nueva actividad para los patios inclusivos: JUEGOS GUIADOS.

Actividades complementarias de Educación musical:

Desde el área de música, se participará en las actividades complementarias propuestas a nivel de centro, tales como Halloween, el festival de Navidad, día de la Paz, Carnaval, la semana cultural y la fiesta fin de curso.

Así mismo, en el primer trimestre, los alumnos de 2º, 3º y 6º de primaria, asistirán al musical de “El libro de la selva” en Burgos, y participarán en una pequeña muestra musical por el día de “Santa Cecilia”, patrona de la música. Esto les permitirá disfrutar de la música en directo, así como recordar, afianzar y poner en práctica diferentes contenidos del área de música.

Durante el segundo trimestre, se ha solicitado para 1º y 3ª la actividad de “Musiemoción”, para 2ª y 4ª la actividad de “Emocionarte” y para 5º y 6º, un “taller de coreografía”. Del mismo modo, los alumnos de 3º participarán en el proyecto “una jota para San Lesmes”, donde dicho día bailarán en la plaza mayor, junto con más colegios, una jota. Con el fin de abordar la creación de instrumentos musicales a partir de objetos reciclados, los alumnos de 4º y 5º se convertirán en luthiers, creando una pequeña exposición; mientras que los de 6º, realizarán unas tablas sonoras para la creación del bosque sonoro (participación en el proyecto de “Patios dinámicos” del centro).

El tercer trimestre se organizará desde el área de música el concurso “Vallejo Got Talent” donde los propios alumnos tratarán de organizar, diseñar, alentar y presentar la muestra final en la “Gran Exhibición Final de Vallejo Got Talent”.

Como novedad, este año, los alumnos de 5º de primaria participarán en el proyecto “Cantania”, suponiendo un acercamiento y experiencia musical muy especial, llevada a cabo en un auditorio con una orquesta en vivo.

Cabe destacar que este año se seguirá fomentando las actividades internivelares, especialmente de los cursos superiores con infantil o primer ciclo, con muestras musicales de

canto e interpretación musical. Del mismo modo, se ampliará el trabajo del folclore musical popular con un “libro viajero” por cursos, donde los alumnos reúnan canciones, retahílas, refranes, juegos de manos, bailes y rondas típicas de nuestros pueblos y antepasados. Estas mismas podrán ser mostradas por ellos mismos en actividades internivelares.

Finalmente, y como segundo año, formaremos parte del proyecto “Onda Vallejo”, fomentando la grabación de canciones, realización de podcast y creación de jingles.

6.1. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Se adjunta horario de actividades propuestas por el Ayuntamiento, por el AMPA y por el profesorado del centro.

TALLERES OFERTADOS POR EL PROFESORADO PARA INFANTIL

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
16:00 – 17:00	4 años: “Pinta con Miró”	4 años: “Juegos de mesa”	3 años “La hora del cuento”	3 años: “Emociones”
17:00 – 18:00	5 años: “Juegos populares”	3 años: “Relajación” 5 años: “Dramatización y representación”	5 años: “Relajación”	4 años: “Relajación”

Finalmente, por falta de familias interesadas en participar en los talleres propuestos para Infantil, no se desarrollarán a lo largo del curso.

TALLERES OFERTADOS POR EL PROFESORADO PARA PRIMARIA

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES
16:00 a 17:00 h	MENTES CREATIVAS 5º y 6º PRI Éxito educativo (refuerzo): MATEMÁTICAS - 2º PRI MATEMÁTICAS - 3º PRI MATEMÁTICAS - 4º PRI MATEMÁTICAS - 5º PRI MATEMÁTICAS - 6º PRI	Éxito educativo (refuerzo): INGLÉS - 5º PRI INGLÉS - 6º PRI	Éxito educativo (refuerzo): LENGUA - 2º PRI LENGUA - 3º PRI LENGUA - 4º PRI LENGUA - 5º PRI LENGUA - 6º PRI
17:00 a 18:00 h		Éxito educativo (refuerzo): INGLÉS - 2º PRI INGLÉS - 3º PRI INGLÉS - 4º PRI	

TALLERES OFERTADOS POR EL AYTO DE BURGOS: ESCUELAS DEPORTIVAS

HORARIO	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16H	MULTIDEPORTE 5 AÑOS / 1º EPO (Patio)	PSICOMOTRICIDAD 3 / 4 AÑOS (GIMNASIO)	PISCINA INFANTIL CAPISCOL	MULTIDEPORTE 5 AÑOS / 1º EPO (Patio)
	MULTIDEPORTE 2º/3º EPO (Patio)			MULTIDEPORTE 2º/3º EPO (Patio)
	GIMNASIA RÍTMICA 1º/2º/3º EPO (GIMNASIO)		GIMNASIA RÍTMICA 1º/2º/3º EPO (GIMNASIO)	
	FÚTBOL SALA 3º/ 4º EPO (PATIO)		FÚTBOL SALA 3º/ 4º EPO (PATIO)	
17H	FÚTBOL SALA 5º / 6º POLIDEPORTIVO LAVADEROS	BALONCESTO 3º/4º EPO ESTHER SAN MIGUEL	FÚTBOL SALA 5º / 6º POLIDEPORTIVO LAVADEROS	BALONCESTO 3º/4º EPO ESTHER SAN MIGUEL
	GIMNASIA RÍTMICA 4º/5º/ 6º EPO (GIMNASIO)	BALONCESTO 5º/6º EPO ESTHER SAN MIGUEL	GIMNASIA RÍTMICA 4º/5º/ 6º EPO (GIMNASIO)	BALONCESTO 5º/6º EPO ESTHER SAN MIGUEL

TALLERES OFERTADOS POR EL AMPA ACOÍRIS

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
14:00 - 15:00	CONTINUADORES INFANTIL//PRIMARIA	CONTINUADORES INFANTIL//PRIMARIA	CONTINUADORES INFANTIL//PRIMARIA	CONTINUADORES INFANTIL//PRIMARIA	CONTINUADORES INFANTIL//PRIMARIA
16:00 - 16:30	TALLER DE ARTES PLÁSTICAS (manualidades, dibujo, pintura)		TEATRO** INFANTIL	FUN ENGLISH** INFANTIL	MÚSICA Y MOVIMIENTO ** INFANTIL
16:30 - 17:00	3º INFANTIL	ROBÓTICA (INFORMÁTICA) INFANTIL	TALLER DE ARTES PLÁSTICAS (manualidades, dibujo, pintura) 3º INFANTIL		
17:00 - 17:30			HASTA TU MUSICALIDAD Y MÁS ALLÁ INFANTIL		
17:30 - 18:00					
TANDEM	FUN ENGLISH**	TEATRO**	TALLER ARTES	MÚSICA Y MOVIMIENTO**	CONTINUADORES
1 HORA	PAGO MENSUAL	PAGO MENSUAL	PAGO MENSUAL	PAGO MENSUAL	PAGO MENSUAL
SOCIOS	23 €	23 €	23 €	23 €	30 €
NO SOCIOS	26 €	26 €	26 €	26 €	33 €
					ROBOTIX
					ROBÓTICA INFANTIL
					PAGO MENSUAL
					1 HORA
					SOCIOS
					30 €
					NO SOCIOS
					33 €

ALOHA	KITSUNE
1 HORA	PAGO MENSUAL
SOCIOS	29 €
NO SOCIOS	32 €

YOGLAR	HASTA TU MUSICALIDAD
1 HORA	PAGO MENSUAL
SOCIOS	35 €
NO SOCIOS	38 €

ANOTACIONES:

INSCRIPCIÓN DEL 15 DE MAYO AL 13 DE JUNIO. PREVIA ENTREGA DE 5 € DE RESERVA POR ACTIVIDAD.

LAS LISTAS SEGÚN SE VAYAN CERRANDO O SÍ LO COMUNICAREMOS VÍA WHATSAPP.

PARA PODER REALIZAR LA ACTIVIDAD DEBERÁN SALIR UN MÍNIMO DE ALUMNOS.

ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES LLEVAN UN COSTE DE MATRICULA O MATERIAL AL INICIO DE CURSO.

ROBOTIX: INFANTIL 5, PRIMARIA MÍNIMO 8

TÁNDEM: MÍNIMO 8 PARA TODAS ACTIVIDADES, PATINAJE MAX 15 HORA

ALOHA: MÍNIMO 6

YOGLAR: MÍNIMO 5

**HORARIO DE LAS ACTIVIDADES SIN CONFIRMAR POR PARTE DE LA EMPRESA

ACTIVIDADES EN FUNCIONAMIENTO CURSO 2025-2026

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	RESP
16:00 a 17:00 h	<u>Biblioteca</u> Erika M Sol	<u>Biblioteca</u> Laura Mínguez Ángela	<u>Biblioteca</u> Ana Jose Antonio	<u>Biblioteca</u> Charo M Luz		CENTRO
	Mentes creativas (5º-6º) (5ºC) Tania					
	Éxito educativo MATE 2º Arancha (3ºA) / Bego (2ºA) Éxito educativo MATE 3º Sonia (3ºD) Éxito educativo MATE 4º Félix (4ºA) Éxito educativo MATE 5º Esteban (5ºA) Éxito educativo MATE 6º Eva (6ºB)	Éxito educativo INGLÉS 5º Davinia (5ºC) Éxito educativo INGLÉS 6º Inés (6ºA)	Éxito educativo LENGUA 2º Myrian (2ºB) / /Marta (2ºD) Éxito educativo LENGUA 3º Sheila (3ºC) Éxito educativo LENGUA 4º Casilda (4ºB) Éxito educativo LENGUA 5º Álvaro (5ºB) Éxito educativo LENGUA 6º Alba Arijia (6ºC)			
	<u>Tutorías:</u> M Jesús Sandra Gómez Alba de la Fuente	<u>Tutorías:</u> M Ángeles Sandra Gutiérrez Yolanda Sara Laura Solas Jorge Carmen	<u>Tutorías:</u> Natalia Rosana	<u>Tutorías:</u> Sandra Gutiérrez Carolina		
	Taller de artes plásticas 5 años a 6º primaria (2ºB) Kitsune (4A) Aloha (3ºB) 16-18H Mecanografía (aula informática)	Robótica para todos 16-17 INFANTIL (2ºA) 16:00-17:30 PRIMARIA (3ºC)	Patinaje en línea. PRIMARIA Patio Taller de artes plásticas 5 años a 6º primaria Aula de música	Chi Kun- Karate Jiseido (hall de infantil)		AMPA
		Multideporte 5 años, 1º a 3º Patio Gim. rítmica 1º a 3º Gimnasio Fútbol sala 3º/4º Patio		Gim. rítmica 1º a 3º Gimnasio Piscina infantil Capiscol Fútbol sala 3º/4º Patio	Multideporte 5 años, 1º a 3º Gimnasio	Ayuntamiento
17:00 a 18:00 h	<u>Biblioteca</u> M Jesús Sandra Gómez	<u>Biblioteca</u> M Ángeles Yolanda	<u>Biblioteca</u> Natalia Rosana	<u>Biblioteca</u> Carolina		CENTRO
		Éxito educativo INGLÉS 4º Laura Solas (4ºD) Éxito educativo INGLÉS 2º Carmen (2ºD)/ Sandra Gutiérrez(2ºB) Éxito educativo INGLÉS 3º Jorge (3ºB)				
	<u>Tutorías:</u> Tania Arancha Sonia Félix Esteban Eva Erika M Sol Bego	<u>Tutorías:</u> Davinia Inés Laura Mínguez Ángela	<u>Tutorías:</u> Jose Antonio Myrian Sheila Casilda Álvaro Alba Arijia Ana Marta	<u>Tutorías:</u> Charo M Luz		
	Aloha (3ºB) Baile moderno Gimnasio		Patinaje en línea. PRIMARIA Patio	Chi Kun- Karate Jiseido (hall de infantil)		AMPA
		Gim. rítmica 4º a 6º Gimnasio	Baloncesto 3º/4º Esther San Miguel	Gim. rítmica 4º a 6º Gimnasio	Baloncesto 3º/4º Esther San Miguel	Ayuntamiento

7. ÒRGANOS COLEGIADOS Y UNIPERSONALES

Equipo Directivo

El Equipo Directivo estará formado por las siguientes personas, tras la renovación del equipo desde el 1 de julio de 2022:

- Dirección: Beatriz Torres de María
- Jefatura de Estudios: Beatriz Fuster Sánchez;
- Secretaría: Beatriz Castroviejo Fernández

Claustro de Profesores

El Claustro de Profesores, se reúne de forma habitual a lo largo de todo el curso y aunque la normativa establece que se realice al menos una reunión trimestral, se realizan 2-3 por trimestre para abordar los siguientes aspectos:

- Primer trimestre: organización y funcionamiento general del curso, aprobación de la PGA, Revisión del PAD, Formaciones internas y aprobación de los proyectos específicos del curso.
- Segundo trimestre: revisión de la PGA y proyectos específicos, de la evaluación de diagnóstico, Revisión de Cuentas, ejercicio económico y presupuesto y del Plan de Formación.
- Tercer Trimestre: memoria de la PGA, del Plan de Formación, proyectos específicos, resultados finales académicos y revisión de todos los procesos.

El seguimiento de todos los procesos clave del Centro con incidencia en el ámbito pedagógico se realizará a través de:

- Reuniones de los equipos de ciclo / nivel
- Reuniones de la Comisión de Coordinación Pedagógica: al menos, todos los últimos miércoles de cada mes.
- Reuniones de los grupos de coordinación TIC y proyecto bilingüe: mensualmente
- Reuniones de formación: Plan de Mejora, Plan de Formación de centro sobre aprendizaje cooperativo y herramientas educacyl, talleres TIC, primeros auxilios: los jueves.

HORAS COMPLEMENTARIAS SEPTIEMBRE Y JUNIO		
LUNES		13:00 a 14:00 h
MARTES	8:00 a 9:00 h	13:00 a 14:00 h
MIÉRCOLES	8:00 a 9:00 h	13:00 a 14:00 h
JUEVES	8:00 a 9:00 h	13:00 a 14:00 h
VIERNES	8:00 a 9:00 h	

HORAS COMPLEMENTARIAS DE OCTUBRE A MAYO		
MARTES	8:00 a 9:00 h	CCP/Claustro Nivel/Ciclo Formación
MIÉRCOLES	8:00 a 9:00 h	Bilingüe/TIC Nivel/Ciclo
-	Día asignado en horario personal por la tarde	Atención a padres/madres
-	Taller de la tarde / Esta exclusiva se realiza por la tarde en el caso de no tener taller con niños y no se computa como lectiva	Ac.Extraescolares

8. DISTRIBUCIÓN DE TUTORÍAS Y RESPONSABILIDADES

EDUCACIÓN INFANTIL:

	PROFESORADO	
3 AÑOS	A	Érika Rodrigo Saiz
	B	Marisol Marijuan Merino
	C	M.ª Jesús Conde Lázaro
4 AÑOS	A	Mariluz Terán García
	B	Charo Villamudria Rodríguez
5 AÑOS	A	Laura Mínguez Martínez
	B	Ángela Uriol González
	C	Yolanda Varga Echevarría
APOYO	Carolina Benito Acero y Natalia González Bernal	

EDUCACIÓN PRIMARIA:

	PROFESORADO	
1º PRI	A	Soledad Serrano Rodríguez
	B	Alba de la Fuente Cuñado
	C	Sandra Gómez Martín
2º PRI	A	Natalia Guerrero Mariscal
	B	Myriam Díez Díez
	C	Ana Mª Izquierdo/ Gloria Andrés
	D	Carmen del Río Lázaro
3º PRI	A	Aránzazu Manrique Franco
	B	Jorge Martínez Pérez
	C	Sheila Castrillo Rodríguez
	D	Sonia Pascual Gómez
4º PRI	A	Félix Alonso Fernández
	B	Casilda Revilla Alonso
	C	Carolina Valbuena Hernando
	D	Laura Solas Ruiz

5º PRI	A	Esteban Revuelta Fernández
	B	Álvaro Gómez Pérez
	C	Tania Ortega Torres
6º PRI	A	Inés Díez Castrillo
	B	Eva Mª Martínez
	C	Alba Arija Mediavilla

PROFESORADO ESPECIALISTA:

	PROFESORADO
INGLÉS	• Sandra Gómez – 1º PRI • Carmen del Río- 2º PRI • Laura Solas Ruiz - 3º PRI • Davinia Martín - 4º y 5º PRI • Inés Díez Castrillo- 6º PRI
BILINGÜE	• Alba de la Fuente (Coordinadora) 1º PRI • Myriam Díez Díez- 2º PRI • Jorge Martínez Pérez - 3º PRI • Casilda Revilla Alonso - 4º PRI • Álvaro Gómez Pérez - 5º PRI • Eva María Martínez-6º PRI
MÚSICA	• Elsa Santos Calvo 2º-6º PRI • JIMENA Prusiel 1º y 2º PRI
RELIGIÓN	Trinidad Varona Miguel (Primaria e Infantil)
EDUCACIÓN FÍSICA	José Antonio Martínez Citores - 1º, 2º, 5ºC PRI
	Sara Molledo Vázquez - 3º, 4º PRI
	Alba Arija Mediavilla – 5º PRI y 6º PRI
EOEP	María Bascónes Ramos (Orientadora)
	Begoña Pérez Rodríguez (PT)
	Rosana Santiago Vicario (PT)
	• Marta Maínez Saiz (AL) • María Serrano Crespo (AL)
	Sagrario Martínez Alonso (PSC) –
EQUIPO ORIENTACIÓN TEMPRANA	Gloria Elsa Pires (Orientadora)
	Lucía Casado de la Gala (PSC)
ATE	

Puesto que la gestión y organización de un Centro de enseñanza deben ser una cuestión colectiva en la que todos los miembros de la Comunidad Educativa participen y colaboren de forma activa, se establece para este curso escolar la siguiente **distribución de responsabilidades**:

- Biblioteca: Carolina Valbuena Hernando.
- Plan Lector: Ana M^a Izquierdo Lara
- TICA: Tania Ortega Torres
- BITS: Beatriz Torres de María
- Convivencia y Bienestar emocional: Trinidad Varona Miguel
- Formación: Ana M^a Izquierdo Lara
- Madrugadores: Equipo directivo
- Bilingüismo: Alba de la Fuente Cuñado
- Huerto escolar: Equipo de profesores.
- Actividades deportivas: Sara Molledo Vázquez.
- Prácticum UBU: Beatriz Torres de María.
- Escuela libre de plásticos (SPF): Beatriz Torres de María

Consejo Escolar

PRESIDENTA, SECRETARIA y JEFA DE ESTUDIOS:

- Beatriz Torres de María (Presidenta)
- Beatriz Castroviejo Fernández (Secretaria)
- Beatriz Fuster Sánchez (Jefa de estudios)

REPRESENTANTES PROFESORES:

- Marta Máinez Saiz
- Rosa Ana Santiago Vicario
- Sandra Martínez García (Ángela Uriol la sustituye)
- Eva María Martínez Luis
- Carmen Del Río Lázaro

REPRESENTANTES PADRES/MADRES:

- Eva Montiel Iribarren
- Noelia Fernández Camarero
- Ángel Pérez Peña
- Diego Serna Crespo

AMPA:**PERSONAL NO DOCENTE:** Pedro Luis Santamaría**REPRESENTANTE DEL AMPA:** Javier Izquierdo González**REPRESENTANTE DEL AYUNTAMIENTO:** Roger Antonio Grijalva Izquierdo**REPRESENTANTE DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.** Pedro Luis Santamaría
Vicario**COMISIONES:**

- **De Igualdad y Convivencia:**
 - Presidenta: Beatriz Torres de María
 - Jefa de Estudios: Beatriz Fuster Sánchez
 - Profesor:
 - Representante de padres/madres: Noelia Fernández Camarero y Eva Montiel Iribarren
- **Comedor:**
 - Presidenta: Beatriz Torres de María
 - Secretaria: Beatriz Castroviejo Fernández
 - Representante de padres/madres: Diego Serna Crespo

Horario general del centro

El horario general del Centro para el curso **2025-2026** será el siguiente:

- Octubre a mayo: 9:00 a 14:00 h.
- Septiembre y Junio: 9:00 a 13:00 h. (alumnado)
- Talleres y actividades extraescolares: 16:00 a 18:00 h.- De octubre a mayo
- Actividades no lectivas del profesorado: 8:00 a 9:00 h de lunes a viernes en septiembre y junio y martes, miércoles y jueves de 8:00 a 9:00 y de 16:00 a 18:00h de octubre a mayo.
- Horario de Secretaría: De lunes a viernes de 9:00 a 14:00 h.

Horario de septiembre y junio de los alumnos/as:

Distribución de las sesiones en Infantil y Primaria

9:00 - 9:45	1ª sesión
9:45 – 10:30	2ª sesión
10:30 – 11:15	3ª sesión
11:15 – 11:45	RECREO
11:45 – 12:30	4ª sesión
12:30 – 13:00	5ª sesión

- El horario lectivo se reduce a 4 horas para los alumnos (no para el profesorado), respetando la distribución de sesiones, pero con una menor duración cada una de ellas.
- Durante los meses de septiembre y junio no habrá actividades extraescolares por la tarde.
- En Primaria, el primer día de clase los alumnos/as estarán con los tutores durante toda la mañana y los especialistas entrarán a presentarse e informar de algún aspecto en aquellas clases donde impartan docencia.

Periodo de adaptación de 1º de Infantil:

- En el caso de Infantil, los alumnos de 1º de Infantil comenzarán con un periodo de adaptación que durará las dos primeras semanas de septiembre (del 8 al 19).
- Durante este periodo se establecen dos grupos de alumnos con un horario diferente cada uno (de 9:15h a 10:45h y de 11:30h a 12:55h).
- Los periodos libres entre ambos grupos, junto con la hora exclusiva de 13:00h a 14:00h, quedan reservados para realizar tutorías individuales, de modo que, a lo largo de las dos semanas, las tutoras se han entrevistado con todas las familias.
- Las profesoras de apoyo ayudarán a las tres aulas de 3 años durante ese periodo. Así mismo, ayudan también a las tres aulas las profesoras de PT y las de AL.

Horario de octubre-mayo:

Distribución de las sesiones en Educación Infantil y Primaria

9:00 – 10:00	1ª sesión
10:00 – 11:00	2ª sesión
11: 00 –12:00	3ª sesión
12:00 – 12:30	RECREO
12:30 – 13:30	4ª sesión
13:30 – 14: 00	5ª sesión

9. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

9.1. PROGRAMA MADRUGADORES

De acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente, podrán hacer uso de este servicio todos los alumnos del Centro cuyos padres trabajen en un horario que les impida acompañarlos hasta el Centro a la hora de entrada habitual (9'00 h.). La solicitud deberá hacerse por escrito en la Secretaría del Centro.

El horario de recogida de alumnos/as será 7:30 h a 8:30 h.

Se desarrolla en el edificio de Primaria, teniendo la entrada libre desde las 7:30h para las familias. Se utilizan tres estancias: gimnasio, biblioteca y uno de los comedores.

Se realizará un seguimiento detallado del programa de actividades elaborado por la Consejería de Educación, de obligado cumplimiento durante la prestación del servicio.

Se establece como norma, **que no pueden realizar la tarea en ese horario, ni utilizar las tablets**. Igualmente se insiste en el cuidado y respeto de las instalaciones del centro y del cumplimiento de las normas del funcionamiento del centro.

- Monitora responsable: Laura Robles / Paola
- Coordinadora del servicio de madrugadores: Equipo directivo

9.2. COMEDOR

Dada la gran demanda de usuarios solo se permiten los de carácter continuo, **no teniendo servicio fijos-discontinuos ni servicio esporádico**.

Al haber tenido que convertir uno de los comedores en aula, se ha hecho necesario realizar dos turnos de comida claramente establecidos. En un primer turno come el alumnado de Infantil, 1º, 2º y 3º de Primaria; y se establece un segundo turno en el que come el alumnado de 4º, 5º y 6º de Primaria, debido a la gran demanda de usuarios.

Empresa: AUSOLAN

Responsable de comedor: Marisa

Comisión de Comedor dentro del Consejo Escolar:

- Presidenta: Beatriz Torres de María
- Secretaria: Beatriz Castroviejo Fernández
- Representante de padres/madres: Diego Serna Crespo

HORARIOS:

Septiembre y junio: de 13 – 15h

- Única salida - De 14:45 a 15h – Por Severo Ochoa

De octubre a mayo:

- Dos turnos de salida:

- De 15:20 a 15:30 h – Por Severo Ochoa / Las Torres – únicamente podrán salir los alumnos/as de Infantil, 1º, 2º y 3º de Primaria.
- De 15:45 a 16:00h – Por Severo Ochoa / Las Torres

9.3. PROGRAMA CONTINUADORES

La Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León ha implantado en este curso 2025/2026 en el mes de septiembre y junio el programa continuadores de manera gratuita. Este servicio se ofrece para cubrir el horario no lectivo de 13 a 14h., para todo el alumnado del 2º ciclo de educación infantil y educación primaria. En el mes de septiembre acudieron 110 alumnos con 7 monitores.

Además, el AMPA ofrece el servicio de continuadores de pago. Se desarrolla en el centro con este horario:

- De 14 a 14:45 h (Socios / No socios – 30 / 33€)

10. EVALUACIÓN

- Se establecen **cinco evaluaciones**: evaluación inicial, 1ª, 2ª, 3ª y final. Se realizarán y registrarán sesiones de evaluación de las cinco. En estas evaluaciones participará todo el profesorado que interviene con cada grupo, aportando información académica de sus áreas y/o cualquier aspecto relevante (socialización, convivencia, situación familiar...etc.)
- La **evaluación inicial** se realizará las dos primeras semanas de septiembre y se hará una sesión de evaluación constando en acta los resultados y la detección de alumnos ACNEAES.
- La **decisión de repetición**, oídos los padres, es tomada colectivamente por el equipo de profesores del grupo en la sesión de evaluación y será comunicada a las familias por el tutor/a.
- Las actas de evaluación se entregarán puntualmente en Jefatura de Estudios por parte de cada uno de los Tutores/as cada uno de los trimestres.

CALENDARIO DE EVALUACIONES

Se adjunta calendario de las sesiones de evaluación y la fecha de entrega de los boletines de evaluación a las familias.

EVALUACIÓN	Sesiones de Evaluación	Entrega de Boletines
Ev.inicial	22-30 septiembre	-
1ª Evaluación <i>1er trimestre</i>	1 -12 de diciembre	19 de diciembre
2ª Evaluación <i>2º trimestre</i>	9 al 20 de marzo	26 de marzo
3ª Evaluación y Final <i>3er trimestre</i>	1-12 junio	23 de junio

OTRAS PRUEBAS DE DIAGNÓSTICO / EVALUACIÓN FINALES

Pruebas de fin de curso

- Evaluación de diagnóstico en 4º de Primaria (LOMLOE)**

Valoraremos la realización de otras pruebas finales de evaluación por competencias al finalizar cada uno de los cursos de Primaria.

RESULTADOS FINALES: OBJETIVOS E INDICADORES

Se establecen los objetivos e indicadores para los resultados finales de evaluación en los diversos ciclos de enseñanza del Centro. La magnitud en la que se expresan dichos indicadores viene establecida por el porcentaje de alumnos que superan los objetivos mínimos del ciclo para cada área, al finalizar éste.

A tenor de los resultados obtenidos en cursos anteriores, nuestro objetivo para el presente curso 2025-2026 es alcanzar los siguientes porcentajes en cada una de las áreas:

EDUCACIÓN INFANTIL (LOMLOE)

ÁREA	INFANTIL
CRECIMIENTO EN ARMONÍA	> 95%
DESCUBRIMIENTO Y EXPLORACIÓN DEL ENTORNO	> 95%
COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA REALIDAD	> 95%

EDUCACIÓN PRIMARIA (LOMCE / LOMLOE)

ÁREA	1º	2º	3º	4º	5º	6º
LENGUA CASTELLANA	95%	95%	90%	90%	> 85%	> 85%
MATEMÁTICAS	95%	95%	90%	90%	> 85%	> 85%
CIENCIAS SOCIALES	95%	95%	90%	90%	> 85%	> 85%
CIENCIAS NATURALES	95%	95%	90%	90%	> 85%	> 85%
IDIOMA: INGLÉS	95%	95%	90%	90%	> 85%	> 85%
EDUCACIÓN FÍSICA	95%	95%	95%	95%	95%	95%
EDUCACIÓN ARTÍSTICA	95%	95%	95%	95%	95%	95%
RELIGIÓN	95%	95%	95%	95%	95%	95%
AT.EDUCATIVA	95%	95%	95%	95%	95%	95%
ED.VALORES	-	-	-	-	-	95%

- En las áreas de Ciencias Sociales y Ciencias Naturales, las celdas remarcadas corresponden al Programa Bilingüe.

Al finalizar el curso se realizará junto a las calificaciones de las diferentes Áreas, la evaluación referente a las competencias básicas.

11. EVALUACIÓN Y MECANISMOS PARA DAR PUBLICIDAD A LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Se revisará y evaluará la PGA en todos sus apartados, en dos momentos a lo largo del curso. Durante el mes de febrero, y al finalizar el curso.

Esta revisión se efectúa a través de las reuniones de los equipos de ciclo, cuyas conclusiones se trasladan a la Comisión de Coordinación Pedagógica, que elabora los borradores de Memoria, presentándoselos al Claustro de Profesores para su aprobación.

Para dar difusión a la PGA del centro se parte de la comunicación y aprobación por parte del Consejo Escolar, y posteriormente se utilizará la página web del centro, eliminando algunos datos confidenciales, especialmente aquellos vinculados a la atención a la diversidad y datos personales de los diferentes miembros de la Comunidad educativa.

**DILIGENCIA APROBACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL
DEL CURSO 2025-2026**

La Programación General Anual del curso 2025-2026 del CEIP Juan de Vallejo de Burgos quedó aprobada por el Claustro de profesores con fecha veintiocho de octubre de dos mil veinticinco y por el Consejo Escolar el veintinueve de octubre de dos mil veinticinco

En Burgos, a 29 de octubre de 2025

VºBº

Fdo.

La Directora

Beatriz Torres de María

La Secretaria

Beatriz Castroviejo Fernández